

UNIVERZITET U SARAJEVU  
KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET

**STATUT**

Sarajevo, 2025.

# UNIVERZITET U SARAJEVU

## KATOLIČKI BOGOSLOVNI FAKULTET

### Povijesni osvrt

Apostolskim pismom *Ex hac augusta* papa Leon XIII. 5. srpnja 1881. uspostavio je Vrhbosansku crkvenu pokrajinu i odredio da se otvori metropoljsko Bogoslovno sjemenište za odgoj i izobrazbu dijecezanskih svećenika. Papa u apostolskom pismu kaže:

*„A mislimo da se najviše tiče Naše službe također to da se, povećavši u Bosni i Hercegovini biskupijska sjedišta, brinemo kako da u njima porastu mnogobrojni domaći svećenici koji će se odlikovati neporočnim čudoređem, odanom pobožnošću i gorljivom revnošću, dobro u književnosti i znanostima izobraženi, kako bi mogli s obilnim plodom obnašati sve svećeničke dužnosti i marljivo ulagati sve svoje snage za širenje vjere u svojim rodnim krajevima. Stoga, čvrsto uvjereni da ovomu pothvatu neće nedostajati darežljiva dobrotivost predragoga cara i apostolskoga kralja, odlučujemo i određujemo da se u međuvremenu, bez ikakve odgode, u Vrhbosanskoj nadbiskupiji osnuje pokrajinsko sjemenište za klerike, koje će odgovarati potrebama i te Nadbiskupije i ostalih biskupija koje joj dodjeljujemo kao sufraganske. Sasvim se pouzdano nadamo da će na taj način izići što više izvrsno odgojenih evanđeoskih radnika iz svjetovnoga klera koji će vjerno i radosno obrađivati Gospodnji vinograd, povezani jednim duhom ljubavi i sloge s pitomcima redovničkog ustroja, kojima je prikladno i dalje povjeravati dostojne službe zbog dugotrajnih napora kojima su brižljivo nastojali steći zasluge za Crkvu i spasenje duša u onim krajevima.“<sup>1</sup>*

U duhu ove odredbe dr. Josip Stadler, preuzevši službu nadbiskupa u Vrhbosanskoj nadbiskupiji 1882., otvorio je u Travniku Dječačko sjemenište i gimnaziju. Kad su prvi dijecezanski maturanti te sjemenišne gimnazije dospjeli do teološkog studija, nadbiskup je 1. rujna 1890. otvorio u zgradi Dječačkog sjemeništa u Travniku prvo godište Bogoslovije povjerivši isusovcima vodstvo ustanove.

Nadbiskup je u međuvremenu podizao zgradu Bogoslovnog sjemeništa u Sarajevu pa su 1. rujna 1893. bogoslovi, poglavari i profesori prešli u novosagrađeni dio zgrade. Zgrada Bogoslovije vlasništvo je Vrhbosanske nadbiskupije. Bogoslovija je od 1893. djelovala neprekidno do 1944. Potom su komunističke vlasti nacionalizirale školski i bogoslovski dio zgrade i tako je bilo onemogućeno daljnje djelovanje. Nadbiskup dr. Smiljan Franjo Čekada, nakon dugih pregovora s tadašnjim vlastima u Bosni i Hercegovini, otvara 1969. prvi tečaj bogoslovnog studija u nenacionaliziranom profesorskom dijelu zgrade. Godine 1972. otkupljuje od države veći, nacionalizirani dio zgrade Bogoslovnog sjemeništa gdje je nastavljen školski rad u punom opsegu. U profesorski zbor uključuje uz isusovce i dijecezanske svećenike kojima 1972. povjerava punu upravu Bogoslovije. Godine 1980. Bogoslovno sjemenište dobiva ime *Vrhbosanska katolička bogoslovija*, koja obuhvaća odgojnu i školsku ustanovu: *Vrhbosansko bogoslovno sjemenište i Vrhbosansku visoku teološku školu*.

Godine 1990. Vrhbosanska visoka teološka škola afilirana je *Katoličkom bogoslovnom fakultetu* u Zagrebu. Zbog ratnih sukoba u Bosni i Hercegovini 1992. *Vrhbosansko bogoslovno*

1

[1] Usp.: Leon XIII., *Ex hac augusta. Litterae apostolicae quibus hierarchia episcopalis in Bosnia et Herzegovina instituitur – Apostolsko pismo kojim se ustanovljuje biskupska hijerarhija u Bosni i Hercegovini* (Sarajevo: Biskupska konferencija Bosne i Hercegovine, 2006.), 31-33.

*sjemenište i Vrhbosanska visoka teološka škola* nalaze svoje privremeno utočište u dominikanskom samostanu u Bolu na Braču.

Prestankom ratnih razaranja i nakon obnove zgrade *Vrhbosanske katoličke bogoslovije*, cijela se ustanova 16. listopada 1996. vratila u Sarajevo. Na prvoj sjednici profesora i odgojitelja *Vrhbosanske katoličke bogoslovije* dogovoreno je da se pristupi razdvajanju uprave *Vrhbosanskog bogoslovnog sjemeništa i Vrhbosanske visoke teološke škole*, da novi naziv učilišta glasi: *Vrhbosanska katolička teologija* te da se pristupi izradi novoga Statuta ove visokoškolske ustanove. Novi Statut *Vrhbosanske katoličke teologije* u Sarajevu stupio je na snagu 30. lipnja 2004.

Nakon molbe nadbiskupa Vinka kardinala Puljića od 20. rujna 2008. Kongregaciji za katolički odgoj u Rimu o pastoralnoj potrebi uzdignuća *Vrhbosanske katoličke teologije* u Sarajevu na razinu *Katoličkog bogoslovnog fakulteta* u Sarajevu, Kongregacija je prihvatila molbu te 21. rujna 2009., dekretom br. 714/2004, osnovala *Katolički bogoslovni fakultet* u Sarajevu.

Stupanjem na snagu Statuta Univerziteta u Sarajevu 28. lipnja 2013., *Katolički bogoslovni fakultet* postao je punopravni član Univerziteta u Sarajevu.

Dana 8. srpnja 2015. *Katolički bogoslovni fakultet i Univerzitet u Sarajevu* potpisali su Sporazum kojim su se obje strane suglasile da, u skladu s člankom 158., st. 3. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo, pročišćeni tekst („Službene novine Kantona Sarajevo”, br.: 42/13 i 13/15), upute sporazumni prijedlog Vladi Kantona Sarajevo i Vrhbosanskoj nadbiskupiji kao osnivaču *Katoličkog bogoslovnog fakulteta* u Sarajevu da zaključe ugovor o reguliranju *položaja Katoličkog bogoslovnog fakulteta* u sastavu *Univerziteta u Sarajevu*.

Vlada Kantona Sarajevo, koju je zastupao premijer Elmedin Konaković, i Vrhbosanska nadbiskupija, koju je zastupao Vinko kardinal Puljić, zaključili su 27. listopada 2016. *Ugovor o položaju i djelovanju Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Sarajevu u sastavu Univerziteta u Sarajevu*.

U rujnu 2022. na snagu je stupio novi Zakon o visokom obrazovanju u Kantonu Sarajevu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), a u kolovozu 2023. Statut Univerziteta u Sarajevu (broj: 01-14-35-1/23) koji su donijeli svojevrsne izmjene u civilnoj regulativi. S obzirom na novine, pristupilo se usklađivanju postojećeg Statuta *Katoličkog bogoslovnog fakulteta* s navedenim propisima, iz čega je nastao ovaj Statut.

## SADRŽAJ

POVIJESNI OSVRT .....	2
SADRŽAJ .....	4
<b>DIO I. - OPĆE ODREDBE .....</b>	<b>5</b>
<b>DIO II. - STATUS FAKULTETA .....</b>	<b>6</b>
<b>DIO III. - USTROJSTVO FAKULTETA.....</b>	<b>9</b>
<b>DIO IV. - VLAST FAKULTETA .....</b>	<b>12</b>
<b>DIO V. TIJELA FAKULTETA .....</b>	<b>13</b>
V.1. Dekan Fakulteta .....	13
V.1.1. Izbor dekana .....	14
V.1.2. Razrješenje dekana .....	16
V.2. Prodekani .....	17
V.3. Tajnik .....	19
V.4. Stručni kolegij .....	19
V.5. Fakultetsko vijeće .....	20
<b>DIO VI. – STUDIJ, AKADEMSKI NASLOVI I STUDENTI .....</b>	<b>23</b>
Poglavlje I. Red studija - Filozofsko-teološki studij .....	23
Poglavlje II. Akademski stupnjevi i naslovi .....	27
Poglavlje III. Studenti .....	29
<b>DIO VII. OSOBLJE FAKULTETA .....</b>	<b>34</b>
Poglavlje I. Osoblje, prava, dužnosti, radnopravni status, odgovornost i prestanak radnog odnosa .....	34
Poglavlje II. Akademsko osoblje .....	37
Poglavlje III. Stručno, administrativno i tehničko osoblje .....	40
<b>DIO VIII. FINANCIRANJE FAKULTETA .....</b>	<b>41</b>
<b>DIO IX. OPĆI AKTI FAKULTETA .....</b>	<b>41</b>
<b>DIO X. JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA .....</b>	<b>42</b>
<b>DIO XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE .....</b>	<b>43</b>

Fakultetsko vijeće Katoličkog bogoslovnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu na temelju članka 69., stavka (1), točke e) *Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo* („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 36/22), članka 111. *Statuta Univerziteta u Sarajevu* (broj: 01-14-35-1/23 od 26. 7. 2023.), članka 4. *Ugovora o položaju i djelovanju Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Sarajevu u sastavu Univerziteta u Sarajevu*, kanona 816, § 2. *Zakonika kanonskog prava* iz 1983. i članka 7. apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*, na prijedlog dekana Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Sarajevu, na 9. redovitoj sjednici u akademskoj 2023./2024., održanoj 3. lipnja 2024. i 9. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2024./2025. održanoj 2. lipnja 2025., donijelo je

## **STATUT KATOLIČKOGA BOGOSLOVNOG FAKULTETA UNIVERZITETA U SARAJEVU**

### **DIO I. - OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

##### **(Predmet Statuta)**

- § 1. Ovim se Statutom, u skladu s odredbama kanonskoga pravnog uređenja, Zakonom o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Zakon), Statutom Univerziteta u Sarajevu (u daljnjem tekstu: Statut Univerziteta) i drugim propisima koji uređuju oblast visokog obrazovanja, uređuje ustrojstvo, djelatnost i poslovanje Katoličkoga bogoslovnog fakulteta Univerziteta u Sarajevu (u daljnjem tekstu: Fakultet), ovlasti i način odlučivanja fakultetskih tijela, ustrojavanje i izvođenje sveučilišnih i stručnih studija, status nastavnika, znanstvenika, suradnika i drugih zaposlenika, status studenata i druga pitanja bitna za Fakultet.
- § 2. Položaj i djelovanje Katoličkoga bogoslovnog fakulteta u sastavu Univerziteta u Sarajevu (u daljnjem tekstu: Univerzitet) uređuju se uz poštovanje važećih međunarodnih ugovora i ugovora između osnivatelja i nadležne civilne vlasti, uz suglasnost mjerodavnih državnih i crkvenih vlasti.
- § 3. Katoličko obilježje Fakulteta, njegovo očuvanje i promicanje jamči se Sporazumom koji potpisuju dijecezanski biskup Vrhbosanske nadbiskupije, s jedne strane i, s druge strane, predstavnik za to nadležne civilne vlasti.
- § 4. Način rada pojedinih tijela Fakulteta, odnosi nastavnika inkardiniranih u biskupiju i drugih nastavnika, kao i odnosi akademskih osobnih i zbornih tijela uređuju se pravilnikom, izrađenim u skladu sa Zakonikom kanonskoga prava (u daljnjem tekstu: ZKP), Zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 2.**

##### **(Gramatička terminologija)**

Svi pojmovi korišteni u ovome Statutu imaju rodno značenje: jednako se odnose na muški i na ženski rod bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

## DIO II. - STATUS FAKULTETA

### Članak 3. (Status Fakulteta)

- § 1. Fakultet je znanstveno-nastavna ustanova, punopravna članica Univerziteta, kanonski priznata od Svete Stolice, koja ustrojava i izvodi sveučilišne studije te razvija znanstveni i stručni rad u jednom ili više znanstvenih i stručnih polja.
- § 2. Fakultet je visokoškolska ustanova koja kao punopravna članica Univerziteta sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Univerziteta i svojim nazivom.
- § 3. Fakultet je pravna osoba na crkvenom i civilnom području.
- § 4. Fakultet ima svoj žiroračun.
- § 5. Osnivač Fakulteta je Vrhbosanska nadbiskupija.

### Članak 4. (Djelovanje)

- § 1. Fakultet je kao visoko crkveno učilište podložan Svetoj Stolici i ravna se prema odredbama kanonskoga prava, apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*, ovoga Statuta, koji je odobrila Sveta Stolica, i prema općim aktima koje donosi sam Fakultet.
- § 2. Fakultet je visokoškolska ustanova koja kao punopravna članica Univerziteta djeluje u skladu sa Zakonom i Statutom Univerziteta, osim u onim dijelovima kojih bi primjena ugrozila specifičnost ukupne društvene uloge i funkcije Fakulteta kao visokog crkvenog učilišta.
- § 3. Poštujući znanstvenu samostalnost Fakulteta, vrhbosanski nadbiskup brine za njegov znanstveni i crkveni status, njegove personalne i ekonomske potrebe te pomaže i potiče njegove djelatnosti.

### Članak 5. (Pravni subjektivitet, suhi žig i pečat Fakulteta)

- § 1. Naziv Fakulteta jest: *Univerzitet u Sarajevu – Katolički bogoslovni fakultet/Universitas studiorum Seraiensis – Facultas Theologiae Catholicae*.
- § 2. Sjedište Fakulteta je u Sarajevu, ulica Josipa Stadlera 5.
- § 3. Fakultet ima svoj grb, pečat, suhi žig i prijemni štambilj.
- § 4. Grb Fakulteta okrugla je oblika s crtežom zgrade Bogoslovije u središtu i natpisom uz rub: *Universitas studiorum Seraiensis – Facultas Theologiae Catholicae*, ispisan velikim slovima. U donjem dijelu u središtu upisana je godina 1890.
- § 5. Pečat i žig okrugla su oblika s crtežom otvorene knjige u kojoj su utisnuta slova A i Ω s natpisom uz rub u prvom koncentričnom krugu: Univerzitet u Sarajevu – Katolički bogoslovni fakultet, ispisan velikim slovima, a u drugom koncentričnom krugu natpis: *Universitas studiorum Seraiensis – Facultas Theologiae Catholicae*, ispisan velikim slovima.
- § 6. Suhim žigom promjera 40 mm ovjeravaju se diplome, ostale javne isprave i dokumentacija Fakulteta ovjeravaju se pečatom Fakulteta promjera 30 i 50 mm, a pečat promjera 20 mm služi za ovjeru financijske dokumentacije.
- § 7. Prijemni štambilj pravokutnog je oblika, dimenzija 60 mm x 25 mm za zavođenje akata, s tekstom *Univerzitet u Sarajevu – Katolički bogoslovni fakultet*, ispisanim velikim slovima, s oznakom za broj akta i datumom.
- § 8. Dan Fakulteta se slavi na blagdan sv. Luke evanđeliste, 18. listopada.

## **Članak 6.**

### **(Uspostavljanja suradnje s institucijama)**

Fakultet ima pravo uspostavljanja suradnje s institucijama na sljedeće načine: afilijacijom, agregacijom, inkorporacijom, povezivanjem (usp. Franjo, apost. konst. *Veritatis gaudium*, čl. 63; *Istruzione sugli Istituti Superiori di Scienze Religiose*, čl. 4).

## **Članak 7.**

### **(Osnivanje instituta)**

- § 1. Fakultet ima pravo osnivati pojedine institute prema potrebama Crkve, koji se ravnaju prema svojim pravilnicima, sastavljenim u skladu sa Zakonikom kanonskog prava, Zakonom, Statutom Univerziteta i ovim Statutom.
- § 2. Osnivanje instituta potvrđuje Sveta Stolica.

## **Članak 8.**

### **(Svrha, misija i vizija)**

- § 1. Svrha Fakulteta je njegovanje, znanstveno istraživanje te sustavno i cjelovito izlaganje kršćanske objave, unapređivanje spoznaje njezine istine preko filozofsko-teoloških znanosti; odgoj i obrazovanje biskupijskoga klera; članova ustanova posvećenoga života, članova družba apostolskoga života i katoličkih laika; evangelizacija i inkulturacija kršćanstva, kao i razvoj kršćanske filozofske i teološke misli, u suradnji s ostalim znanstvenim ustanovama; unapređivanje ekumenizma i razgovora sa svim kršćanima, promicanje dijaloga s nekršćanima i onima koji ne vjeruju, sa svijetom i kulturom.
- § 2. Fakultet, u duhu slobode i u skladu s propisima Katoličke Crkve, Zakona, Statuta Univerziteta i ovoga Statuta, svoje svrhe postiže:
- a) poučavanjem i znanstvenim istraživanjem
  - b) suradnjom s drugim fakultetima njegujući interdisciplinarnost i čuvajući svoju samostalnost prema odredbama Svete Stolice
  - c) posebnim središtima znanstvenog istraživanja, znanstvenim publikacijama i znanstvenim skupovima
  - d) aktivnom suradnjom svih svojih članova: nastavnika i studenata, prema svojim mogućnostima i sposobnostima.
- § 3. Misija Fakulteta je filozofsko-teološka izobrazba studenata te postizanje izvrsnosti u nastavnom i znanstveno-istraživačkom radu. Među prve zadaće spada odgoj i obrazovanje kandidata za đakonat i prezbiterat, te odgoj, obrazovanje i osposobljavanje teologa laika za odgojno-nastavni rad i za rad u socijalnim ustanovama, crkvenim, kulturnim, humanitarnim institucijama i u sredstvima društvenoga priopćivanja. Cilj je osposobiti studente za izgradnju boljega društva, a nastavnike motivirati da sudjeluju u razvoju znanosti, budu prepoznatljivi u svijetu te da budu nositelji ideja u promicanju dijaloga Crkve sa svijetom i kulturom. Filozofsko-teološki studij na Fakultetu intenzivno prati razvoj teološke znanosti u svijetu i sudjeluje u njemu, vodeći na poseban način brigu oko interdisciplinarnosti sa srodnim znanostima. To se prije odnosi na humanističke znanosti na matičnom sveučilištu, kao i brigu o pokrajinskim povijesnim, vjerskim, društvenim i kulturnim posebnostima.
- § 4. Vizija Fakulteta, kao najstarije visokoškolske ustanove u Bosni i Hercegovini, je biti nositelj znanstvenog, nastavnog, istraživačkog i duhovnog rada na poljima filozofije i teologije ali i na drugim humanističkim i društvenim područjima. Fakultet će nastaviti djelovati u skladu sa

svojim temeljnim poslanjem: širenje Radosne vijesti, promicanje postkoncilske obnove Crkve, rad na intelektualnom, znanstvenom i duhovnom razvoju te obrazlaganje istina kršćanske vjere. Trajno će raditi na usavršavanju kvalitete učinkovitog poučavanja. Uzimajući u obzir specifičnosti društva u kojemu djeluje, Fakultet želi biti središte ekumenizma i međureligijskog dijaloga, središte za cjeloživotno učenje i središte za humanistička i društvena pitanja iz kršćanske perspektive.

### **Članak 9.**

#### **(Zastupanje i predstavljanje)**

- § 1. Dekan predstavlja i zastupa Fakultet u skladu s kanonskim propisima, Zakonom, Statutom Univerziteta i ovim Statutom.
- § 2. Fakultet mogu zastupati i drugi zaposlenici koje ovlasti dekan izdavanjem posebne punomoći.
- § 3. Sadržaj i opseg punomoći određuje dekan.
- § 4. Tajnik Fakulteta potpisuje isprave i dokumente u okviru ovlasti iz ovoga Statuta.
- § 5. Osobe ovlaštene za potpisivanje financijskih dokumenata kod poslovne banke imenuje dekan.
- § 6. Dekana Fakulteta, u slučaju odsutnosti ili spriječenost, zamjenjuje prodekan kojega ovlasti dekan.
- § 7. Fakultet mogu predstavljati te potpisivati dokumente i prodekani i tajnik, u okviru poslova koje obavljaju, s tim da ne mogu preuzimati obveze za Fakultet ako za to nisu ovlašteni posebnom punomoći.

### **Članak 10.**

#### **(Pravni promet i odgovornost za obveze)**

- § 1. Fakultet stupa u pravni promet s trećim osobama samostalno u skladu s kanonskim propisima, ovim Statutom i Zakonom.
- § 2. U okviru svoje registrirane djelatnosti Fakultet odgovara svojom imovinom u skladu s kanonskim propisima, ovim Statutom i Zakonom.

### **Članak 11.**

#### **(Djelatnost fakulteta)**

Djelatnost Fakulteta jest:

- a) visokoškolsko obrazovanje
- b) istraživanje u humanističkim znanostima
- c) znanstveno filozofsko-teološko-pastoralno obrazovanje i odgoj svećeničkih kandidata kao i vjernika laika za posebne crkvene službe i zadaće
- d) znanstveno filozofsko-teološko obrazovanje i odgoj studenata koji će preuzeti zadaću poučavanja na katedrama visokih teoloških učilišta ili službe intelektualnog apostolata
- e) znanstveno teološko-pedagoško obrazovanje i odgoj studenata koji se spremaju za poučavanje u osnovnim i srednjim školama
- f) promicanje trajnog teološkog usavršavanja svećenika, laika i pastoralnih djelatnika.

## **DIO III. - USTROJSTVO FAKULTETA**

### **Članak 12.**

#### **(Podustrojbene jedinice)**

Podustrojbene jedinice Fakulteta jesu katedre, znanstveno-nastavni instituti, tajništvo i knjižnica.

### **Članak 13.**

#### **(Katedra)**

- § 1. Katedra je temeljna podustrojvena jedinica Fakulteta za izvođenje nastavnoga, znanstveno-nastavnog, znanstvenoistraživačkog i stručnog rada, koja se osniva za jedan ili više srodnih predmeta.
- § 2. Na Fakultetu postoje sljedeće katedre:
1. Katedra filozofije
  2. Katedra crkvene povijesti
  3. Katedra patrologije i kršćanskoga nauka
  4. Katedra Svetoga pisma Staroga zavjeta
  5. Katedra Svetoga pisma Novoga zavjeta
  6. Katedra fundamentalne teologije
  7. Katedra dogmatske teologije
  8. Katedra moralne teologije
  9. Katedra ekumenske teologije
  10. Katedra pastoralne teologije
  11. Katedra liturgike
  12. Katedra religijske pedagogije i katehetike
  13. Katedra kanonskoga prava
  14. Katedra društvenog nauka Crkve.
- § 3. Članovi katedre su nastavnici, suradnici i znanstvenici koji izvode nastavu, odnosno sudjeluju u izvođenju nastave iz istog, odnosno srodnih predmeta.

### **Članak 14.**

#### **(Djelatnost katedre)**

Djelatnosti katedre su sljedeće:

- a) predlaganje angažmana akademskog osoblja u cilju realizacije plana pokrivenosti nastave
- b) organizacija i izvođenje nastavno-znanstvenog rada definiranog nastavnim planom i programom na studijskim programima, kao i organizacija znanstvenoistraživačkog rada
- c) organizacija i izvođenje praktične nastave
- d) priprema i predlaganje studijskih programa i nastavnih predmeta i njihovo permanentno usavršavanje
- e) praćenje realizacije utvrđenih nastavnih programa i nastavnih predmeta
- f) praćenje rada i uspjeha studenata i predlaganje mjera za njihovo poboljšanje
- g) predlaganje znanstvenog i stručnog usavršavanja i napredovanja akademskog osoblja na katedri
- h) predlaganje objavljivanja natječaja za izbor u akademska znanstveno-nastavna zvanja za katedru, kao i sastav povjerenstava za izbor

- i) predlaganje angažiranja znanstvenih i stručnih osoba za obavljanje praktične nastave, kao i za realizaciju znanstvenoistraživačkog i stručnog rada
- j) usklađivanje programa znanstvenoistraživačkog rada s potrebama nastavno-znanstvenih disciplina zastupljenih u okviru katedre
- k) poticanje i uvođenje studenata u znanstvenoistraživački i stručni rad
- l) organiziranje znanstvenih skupova iz djelokruga rada katedre te osiguravanje sudjelovanja akademskog osoblja na skupovima ove vrste u zemlji i inozemstvu
- m) utvrđivanje prijedloga predsjednika katedre, osim u slučaju kada je jedan nastavnik na katedri, kada prijedlog utvrđuje dekan
- n) rješavanje tekućih organizacijskih i stručnih pitanja u okviru katedre
- o) uspostavljanje registra studijskih programa koji se samostalno ili u suradnji s drugim katedrama fakulteta/akademija realiziraju na katedri i koji čine dio registra studijskih programa koje uspostavlja rektor Univerziteta u Sarajevu u skladu sa Zakonom
- p) organizira i provodi izravni rad sa studentima (voditeljstvo studenata tijekom studija, konzultacije, seminari, vježbe, izrada programa, oblikovanje završnih pisanih radova, stručni rad i sl.)
- r) predlaže znanstvenoistraživačke i razvojne projekte
- s) obavlja i druge poslove koje joj povjeri dekan i prodekani.

## **Članak 15.**

### **(Imenovanje i razrješenje predsjednika katedre)**

- § 1. Predsjednik katedre predstavlja katedru te rukovodi njezinim radom.
- § 2. Predsjednik katedre za svoj rad je odgovoran dekanu.
- § 3. Predsjednika katedre iz reda docenata, izvanrednih ili redovitih profesora, koji su zaključili ugovor o radu na Fakultetu, bira Fakultetsko vijeće u skladu s člankom 14., točkom m).
- § 4. Predsjednik katedre bira se na četiri godine. Ista osoba može biti više puta izabrana za predsjednika.
- § 5. Predsjednik katedre može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je izabran iz istih razloga kao dekan i prodekani, u skladu s ovim Statutom.
- § 6. Odluku o pokretanju postupka za razrješenje predsjednika katedre donosi dekan. Zahtjev mora sadržavati obrazložene razloge zbog kojih se traži razrješenje.
- § 7. Prije donošenja odluke o pokretanju postupka za razrješenje, predsjedniku katedre se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih se traži njegovo razrješenje.
- § 8. Odluku o razrješenju donosi Fakultetsko vijeće javnim glasovanjem natpolovičnom većinom glasova svih članova Fakultetskoga vijeća.
- § 9. U slučaju razrješenja predsjednika katedre, Fakultetsko vijeće će na istoj sjednici, na prijedlog dekana, izabrati novog predsjednika katedre iz redova njezinih nastavnika. U slučaju da se predsjednik katedre ne izabere, dekan Fakulteta imenuje nekog od nastavnika te katedre za vršitelja dužnosti predsjednika katedre do imenovanja novoga predsjednika katedre, najduže na vrijeme od šest mjeseci.

## **Članak 16.**

### **(Zadace predsjednika katedre)**

Zadace predsjednika katedre:

- a) predstavlja i zastupa katedru u okviru Fakulteta, a uz dekanovu ovlast i prema trećim osobama
- b) planira, ustrojava i koordinira znanstveni, nastavni i stručni rad katedre
- c) nadzire rad nastavnika katedre i brine se o redovitosti izvođenja nastave u skladu s izvedbenim planom nastave
- d) daje prijedloge za unapređivanje i osiguravanje kvalitete nastave
- e) predlaže godišnje planove i programe znanstvenoistraživačkog, nastavnog i stručnog rada katedre
- f) brine se o kadrovskoj politici na katedri, razvoju katedre te o znanstvenom i stručnom usavršavanju članova na katedri
- g) inicira pokretanje stegovnog postupka protiv djelatnika katedre i odgovoran je za radni red i stegu
- h) izvršava odluke Fakultetskoga vijeća i dekana koje se odnose na katedru
- i) obavlja druge poslove u skladu s ovim Statutom i s drugim općim aktima Fakulteta
- j) obavlja i druge poslove koje mu povjeri dekan i prodekani.

### **Članak 17.**

#### **(Znanstveno-nastavni instituti)**

- § 1. Znanstveno-nastavni instituti jesu podustrojbene jedinice koji organiziraju i izvode nastavu određenoga preddiplomskog ili diplomskog studijskog programa, s ciljem stručnog osposobljavanja. Ovi instituti ne mogu podjeljivati akademske stupnjeve i naslove.
- § 2. Institutom u akademskom smislu upravlja predstojnik i Stručni kolegij Instituta.
- § 3. Uprava se odnosi na izvršenje akademskih obveza, organiziranje i vođenje nastave, a sve ostale odluke i poslovanje obavljaju tijela Fakulteta.
- § 4. Predstojnika, na prijedlog Stručnog kolegija Instituta potvrđuje Fakultetsko vijeće, a imenuje ga i razrješuje dekan Fakulteta. Za predstojnika može biti izabran nastavnik u znanstveno-nastavnom i umjetničko-nastavnom zvanju koji, kao stalni zaposlenik Fakulteta, predaje na Institutu. Predstojnika se imenuje na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću jednog ponovnog izbora.
- § 5. Stručni kolegij Instituta čine predsjednici odgovarajućih katedri, nastavnici u znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim zvanjima Instituta.
- § 6. Stručni kolegij Instituta radi na sjednicama kojima predsjeda predstojnik Instituta.

### **Članak 18.**

#### **(Tajništvo)**

- § 1. Tajništvo fakulteta je podustrojbeno jedinica za obavljanje pravnih, kadrovskih i stručno-administrativnih poslova, financijsko-računovodstvenih poslova te poslova unaprjeđenja i osiguranja kvalitete, poslova vezanih za studentska pitanja, tehničkih i pomoćnih poslova na Fakultetu te drugih poslova vezanih za uspješan rad Fakulteta utvrđenih ovim Statutom i drugim općim aktima.
- § 2. Sve poslove iz § 1. ovog članka Tajništvo, putem stručnih službi, obavlja za cijeli Fakultet, osim ako ti poslovi pripadaju redovitoj djelatnosti podustrojbenih jedinica Fakulteta utvrđenih ovim Statutom i drugim općim aktima.
- § 3. Tajništvo ima niže podustrojbene jedinice/službe u svome sastavu.
- § 4. Radom Tajništva rukovodi tajnik Fakulteta.

**Članak 19.**  
**(Knjižnica)**

- § 1. Za ostvarivanje vlastitih ciljeva na Fakultetu postoji odgovarajuća knjižnica, prilagođena nastavnicima i studentima, te opskrbljena knjigama, časopisima, kao i pomagalicama za predavanja i seminare.
- § 2. Knjižnicom upravlja šef - voditelj knjižnice, a u radu mu pomaže Knjižnično vijeće.
- § 3. Rad knjižnice odvija se prema posebnom Pravilniku.

**DIO IV. - VLAST FAKULTETA**

**Članak 20.**

- § 1. Fakultet u svojem djelovanju uživa akademsku slobodu i samostalnost.
- § 2. Vlast Fakulteta je Veliki kancelar – nadbiskup Vrhbosanske nadbiskupije.

**Članak 21.**  
**(Veliki kancelar)**

- § 1. Veliki kancelar predstavlja Svetu Stolicu pred Univerzitetom i Fakultetom i ujedno predstavlja Fakultet pred Svetom Stolicom. Brine se za očuvanje i napredak izvorne kršćanske misli i života, kao i za zajedništvo s općom i partikularnom Crkvom.
- § 2. Veliki kancelar je nadbiskup Vrhbosanske nadbiskupije. Ako je dijecezanski biskup spriječen ili biskupska stolica upražnjena, tu službu vrši dijecezanski upravitelj nadbiskupije, prema odredbama Zakonika, i ima iste ovlasti kao i Veliki kancelar.
- § 3. Na Velikoga kancelara pripada:
  - a) učiniti da Fakultet stalno napreduje
  - b) unaprijediti njegovo znanstveno zalaganje i crkveni identitet
  - c) pobrinuti se da se u njemu cjelovito očuva katolički nauk te da se vjerno poštuju statuti i odredbe koje je naložila Sveta Stolica
  - d) unaprijediti zajedništvo među svim članovima akademske zajednice
  - e) predložiti Dikasteriju za kulturu i obrazovanje ime onoga koji, prema odredbi čl. 18. apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*, treba biti imenovan ili potvrđen za dekana
  - f) predložiti Dikasteriju za kulturu i obrazovanje imena nastavnika za koje treba dobiti *nihil obstat*
  - g) prihvaćati ispovijest vjere dekana (usp. kan. 833, 7° ZKP)
  - h) dodijeliti ili opozvati nastavnicima ovlaštenje za poučavanje ili kanonsko poslanje, prema odredbama apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*
  - i) zahtijevati od mjerodavnog rimskog Dikasterija za kulturu i obrazovanje *nihil obstat* za dodjeljivanje doktorata *honoris causa*.
- § 4. Osim toga, Veliki kancelar brine i za:
  - a) predlaganje teksta Statuta Fakulteta i plana studija Dikasteriju za kulturu i obrazovanje za potrebno odobrenje
  - b) poticanje trajne znanstvene odgovornosti
  - c) odobrenje zakonito izabranog dekana
  - d) imenovanje nastavnog osoblja

- e) dodjelu i opoziv *'missio canonica'* i *'venia docendi'*
  - f) informiranje Dikasterija za kulturu i obrazovanje o najvažnijim poslovima, te za slanje Dikasteriju svakih pet godina detaljnog izvješća o akademskom, moralnom i ekonomskom stanju Fakulteta, kao i o strateškom planu – uz prilaganje vlastitog mišljenja – u skladu sa shemom koju je odredio isti Dikasterij
  - g) primanje utoka protiv odluka akademskih tijela i prosudbu njihove zakonitosti
  - h) predlaganje, preko dekana, pitanja za raspravu Fakultetskom vijeću
  - i) potpisivanje isprava koje Fakultet izdaje nakon završenog obrazovanja
  - j) davanje suglasnosti na opće akte Fakulteta.
- § 5. Veliki kancelar svake godine prima od dekana izvješće o ekonomskom stanju Fakulteta.
- § 6. Veliki kancelar svoje zadaće vrši osobno ili preko svojeg opunomoćenika.

## **DIO V. - TIJELA FAKULTETA**

### **Članak 22.**

#### **(Tijela Fakulteta)**

Tijela Fakulteta jesu: dekan, Fakultetsko vijeće i druga stručna i savjetodavna tijela.

#### **V.1. Dekan Fakulteta**

### **Članak 23.**

#### **(Dekan)**

- § 1. Dekan predstavlja, zastupa i rukovodi Fakultetom prema odredbama ZKP-a i ovog Statuta, njegov je čelnik i voditelj.
- § 2. Dekan je odgovoran za provedbu odluka na Fakultetu.
- § 3. Dekan ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Fakulteta.
- § 4. Znak dekanske časti je dekanski lanac i tóga.
- § 5. Dekanu u radu pomažu prodekani, tajnik Fakulteta, stručna i savjetodavna tijela Fakulteta.

### **Članak 24.**

#### **(Nadležnosti dekana)**

Dekan prema crkvenim i civilnim propisima:

- a) unapređuje i koordinira cjelokupne djelatnosti Fakulteta, posebice u odnosu na studije, te pravodobno odgovara na njegove potrebe
- b) rukovodi poslovanjem Fakulteta i potpisuje akte koje izdaje Fakultet
- c) podnosi vijeću prijedlog financijskog plana/budžeta Fakulteta
- d) podnosi vijeću izvješće o radu s financijskim poslovanjem Fakulteta
- e) zastupa Fakultet u pravnom prometu i ima prava i obveze utvrđene Zakonom i odredbama ovoga Statuta
- f) predlaže poslovnu politiku Fakulteta i nalogodavac je za izvršenje budžeta/financijskog plana u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
- g) raspolaže financijskim sredstvima do 150.000,00 KM po pojedinačnom nalogu u okviru financijskog plana
- h) predlaže opće akte Fakulteta

- i) predlaže dnevni red i pitanja koja se raspravljaju na Fakultetskom vijeću; saziva i predsjedava sjednicama Fakultetskog vijeća u skladu s ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta
- j) pokreće stegovni postupak i donosi odluku o izricanju stegovne mjere u prvom stupnju u skladu s ovim Statutom i Pravilnikom
- k) odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom, općim aktima Univerziteta i općim aktima Fakulteta u prvom stupnju
- l) upotpunjava, jednom godišnje u elektroničkom obliku, podatke o Fakultetu koji se nalaze u bazi podataka Dikasterija za kulturu i obrazovanje
- m) predlaže Fakultetskome vijeću predloženičke za prodekane i predsjednike katedri
- n) izvješćuje Velikog kancelara o djelatnostima i potrebama Fakulteta te o ekonomskom stanju, prema odredbama ovog Statuta i drugih općih akata
- o) prima propisanu *Ispovijest vjere* nastavnika pri preuzimanju službe
- p) donosi pojedinačne akte u skladu s odredbama kanonskog prava, zakona, ovog Statuta, Statuta Univerziteta i općim aktima Univerziteta i Fakulteta
- r) obavlja i druge poslove koje je iz svoje nadležnosti na njega prenio rektor
- s) obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, odredbama kanonskoga prava, Statutom Univerziteta, ovim Statutom i drugim općim aktima Univerziteta i Fakulteta.

#### **Članak 25.**

##### **(Odgovornost dekana)**

- § 1. Dekan je odgovoran za zakonitost rada i izvršavanje odluka vijeća, univerzitetskih tijela i nadležnih organa vlasti u skladu sa Zakonom, kanonskim propisima, Statutom Univerziteta i ovim Statutom.
- § 2. Dekan je za svoj rad odgovoran Velikom kancelaru i Fakultetskom vijeću, te rektoru i Upravnom odboru Univerziteta u skladu s autonomijom Fakulteta.
- § 3. Dekan je obavezan jednom godišnje podnijeti Velikom kancelaru, Fakultetskom vijeću i rektoru Univerziteta izvješće o radu i poslovanju za prethodnu godinu u zakonski predviđenom roku.

#### **V.1.1. Izbor dekana**

#### **Članak 26.**

##### **(Uvjeti za izbor dekana)**

- § 1. Dekan Fakulteta bira se iz reda akademskog osoblja u znanstveno-nastavnom zvanju izvanrednog ili redovitog profesora koji je u radnom odnosu s punim radnim vremenom na Fakultetu i član Fakultetskog vijeća.
- § 2. Dekan se načelno bira između profesora inkardiniranih u Vrhbosansku nadbiskupiju, a može biti izabran i drugi član Fakultetskog vijeća koji ispunjava potrebne uvjete.
- § 3. Dekan Fakulteta se bira na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću jednog ponovnog izbora.
- § 4. Dekan u tijeku mandata ne može vršiti funkciju člana Upravnog odbora, obavljati funkcije u tijelima izvršne i zakonodavne vlasti, političkim strankama, te udruženjima/organizacijama iz oblasti sindikalnog organiziranja, kao i ostale funkcije čije je obavljanje ograničeno posebnim propisima.

- § 5. Za dekana ne može biti izabrana osoba koja je prijevremeno razriješena s funkcije dekana na način i u postupku utvrđenim Zakonom, Statutom Univerziteta i ovim Statutom.
- § 6. Osoba iz § 5. ovoga članka ne može biti birana za dekana u razdoblju od četiri godine od dana donošenja odluke o prijevremenom razrješenju.
- § 7. Za vrijeme trajanja mandata dekan ne može istovremeno vršiti funkciju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja podorganizacijske jedinice, katedre i odjeljenja, izuzev u situaciji kada je jedini nastavnik na katedri.

## **Članak 27.**

### **(Postupak izbora dekana)**

- § 1. Odluku o pokretanju postupka izbora dekana donosi Fakultetsko vijeće. Pokretanje postupka izbora dekana mora započeti najkasnije šest mjeseci prije isteka mandata dekana na dužnosti, a završiti najkasnije 30 dana prije završetka njegova mandata.
- § 2. Na istoj sjednici Fakultetsko vijeće imenuje peteročlano povjerenstvo za provođenje postupka izbora dekana iz reda akademskog osoblja u nastavnom zvanju redoviti profesor, izvanredni profesor ili docent. Zainteresirani kandidati za dekana ne mogu biti birani za člana povjerenstva.
- § 3. Izbor dekana obavlja se na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u jednom dnevnom listu koji se izdaje na području Federacije BiH i na internet stranici Fakulteta i Univerziteta. Rok za prijavljivanje zainteresiranih kandidata je 15 dana od dana objavljivanja natječaja.
- § 4. Uz prijavu na natječaj za izbor dekana kandidati, uz dokumente kojima dokazuju da ispunjavaju uvjete predviđene Zakonom, prilažu i: životopis, opis znanstvenog i stručnog rada i program rada za mandatno razdoblje.
- § 5. Nakon isteka roka za prijavljivanje kandidata, povjerenstvo u roku od sedam dana podnosi Fakultetskom vijeću izvješće o prijavljenim kandidatima, odnosno o kandidatima koji ispunjavaju utvrđene uvjete.
- § 6. Dekan u roku od sedam dana od dana podnošenja izvješća povjerenstva saziva sjednicu Fakultetskog vijeća na koju se pozivaju kandidati koji ispunjavaju uvjete za izbor dekana te oni na istoj sjednici prezentiraju svoj program rada.
- § 7. Nakon prezentacije programa rada kandidata za izbor dekana, Fakultetsko vijeće na istoj sjednici bira dekana.
- § 8. Fakultetsko vijeće, na sjednici na kojoj se bira dekan, među svojim članovima bira tročlano povjerenstvo koje provodi postupak izbora tajnim glasovanjem.
- § 9. Dekana bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem. Za dekana je izabran kandidat koji je dobio natpolovičnu većinu glasova od ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- § 10. Ako se u postupku za izbor dekana prijavi jedan kandidat, a nakon obavljenog glasovanja ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja još jednom. Ako i u ponovljenom glasovanju kandidat ne dobije potrebnu natpolovičnu većinu glasova, cjelokupni se izborni postupak ponavlja.
- § 11. Ako se u postupku za izbor dekana prijavi više kandidata, izabran je onaj kandidat koji dobije potrebnu većinu glasova. Ako niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja. U ponovljenom glasovanju izbor se vrši između dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova, odnosno između više njih ako su dobili jednak broj glasova. U ponovljenom glasovanju izabran je onaj kandidat koji dobije potrebnu većinu glasova. Ako u ponovljenom glasovanju dva ili više kandidata dobiju podjednak broj glasova, glasovanje se

ponavlja još jednom. U slučaju da ni tada nijedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, cjelokupni izborni postupak se ponavlja.

§ 12. Odluka o izboru dekana sadržava:

- a) ime i prezime izabranog dekana
- b) datum kada izabrani dekan stupa na dužnost i
- c) trajanje mandata.

§ 13. Protiv odluke Fakultetskog vijeća o izboru dekana može se uputiti žalba Velikom kancelaru u roku od 8 dana od datuma izvršenog izbora. Odluka Velikog kancelara je konačna.

§ 14. U slučaju da Fakultetsko vijeće ne izabere dekana, Veliki kancelar imenuje vršitelja dužnosti dekana do izbora novog dekana, a na mandatno razdoblje ne duže od šest mjeseci.

§ 15. Izabranoga dekana odobrava Veliki kancelar, a potvrđuje ga Sveta Stolica, odnosno Dikasterij za kulturu i obrazovanje.

§ 16. Nakon dobivene potvrde izbora dekana od strane mjerodavnog Dikasterija za kulturu i obrazovanje, Fakultetsko vijeće dostavlja prijedlog rješenja s pratećom dokumentacijom rektoru Univerziteta na potpis.

§ 17. Rektor je dužan potpisati zakonito rješenje o imenovanju i proslijediti ga Fakultetu i to najkasnije sedam dana od datuma primitka rješenja na potpis, radi dostavljanja obavijesti o tome prijavljenim kandidatima kao i radi dostavljanja rješenja o imenovanju Ministarstvu.

## **Članak 28.**

### **(Početak i prestanak mandata dekana)**

§ 1. Mandat dekana Fakulteta, u pravilu, započinje 1. listopada u godini u kojoj je izabran, a prestaje 30. rujna u godini u kojoj mu prestaje mandat.

§ 2. Prije preuzimanja dužnosti dekana, izabrani dekan je obavezan potpisati izjavu o prihvatanju dužnosti.

§ 3. Dekanu prestaje mandat u sljedećim slučajevima:

- a) istekom razdoblja na koje je biran
- b) ostavkom
- c) trajnim gubitkom sposobnosti za obavljanje dužnosti
- d) prijevremenim razrješenjem
- e) izborom na neku drugu službu nespojivu s funkcijom dekana.

## **V.1.2. Razrješenje dekana**

## **Članak 29.**

### **(Prijevremeno razrješenje dekana)**

§ 1. Dekan može biti, uz suglasnost Velikog kancelara, razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- a) bude pravomoćno osuđen za kazneno djelo bilo na civilnom, bilo na kanonskom pravnom području
- b) ne izvršava zadatke predviđene Zakonom i Statutom
- c) prekorači svoje ovlasti
- d) prouzrokuje štetu Univerzitetu/Fakultetu
- e) zbog odsutnosti ili spriječenosti u neprekidnom razdoblju duljem od tri mjeseca ne obavlja svoju dužnost

- f) svojim ponašanjem i djelovanjem teško povrijedi ugled Fakulteta i dužnosti koju obnaša, ili izazove javnu sablazan
- g) u drugim slučajevima predviđenim kanonskim pravom, Zakonom i Statutom Univerziteta.
- § 2. Prijedlog za prijevremeno razrješenje dekana Fakultetskom vijeću može podnijeti osnivač Fakulteta ili najmanje 1/3 članova spomenutog Vijeća uz obrazloženje činjenicâ na temelju kojih se predlaže njegovo razrješenje. Prije ostvarenja tog prijedloga, dekana treba saslušati Fakultetsko vijeće.
- § 3. Dekan je dužan sazvati sjednicu Fakultetskog vijeća najkasnije 15 dana od dana primitka prijedloga iz § 2. i o tome obavijestiti rektora i osnivača.
- § 4. Ako dekan u roku preciziranom u § 3. ovoga članka ne sazovu sjednicu Fakultetskog vijeća, Veliki kancelar je dužan imenovati vršitelja dužnosti predsjedavajućeg Vijeća koji je dužan u roku od sedam dana od dana imenovanja sazvati sjednicu Fakultetskog vijeća.
- § 5. O prijevremenom razrješenju dekana Fakultetsko vijeće odlučuje tajnim glasovanjem natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- § 6. Odluka Fakultetskog vijeća je konačna, a protiv iste se može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom u Sarajevu u roku od 30 dana od dana prijema odluke.
- § 7. U slučaju da Fakultetsko vijeće odbije inicijativu za razrješenje dekana, nova inicijativa od istog predlagača ne može se podnijeti prije isteka roka od šest mjeseci od podnošenja prethodne inicijative.

### **Članak 30.**

#### **(Imenovanje vršitelja dužnosti dekana)**

- § 1. U slučaju prijevremenog razrješenja dekana, Fakultetsko vijeće na istoj sjednici na kojoj je donesena odluka o razrješenju, iz reda izvanrednih i redovitih profesora, na prijedlog članova vijeća bira vršitelja dužnosti dekana koji obavlja dužnost do izbora novog dekana, a najdulje šest mjeseci, te na istoj sjednici donosi odluku o raspisivanju natječaja za izbor dekana. Veliki kancelar daje suglasnost na imenovanje vršitelja dužnosti.
- § 2. Ako dekanu prestane mandat, a procedura za izbor novog dekana ne bude okončana u utvrđenom roku, odnosno ako dekan ne bi bio potvrđen u propisanom roku, Sveta Stolica na prijedlog Velikoga kancelara imenuje vršitelja dužnosti dekana za sljedeću akademsku godinu između profesora Fakulteta koji ispunjavaju uvjete.
- § 3. Sjednicom Fakultetskog vijeća u slučajevima iz §§ 1. i 2. ovoga članka predsjedava dobro najstariji član vijeća.
- § 4. Vršitelja dužnosti dekana bira Vijeće tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- § 5. Dekan kojem je istekao drugi mandat ili koji je prijevremeno razriješen ne može biti imenovan za vršitelja dužnosti.

## **V.2. Prodekani**

### **Članak 31.**

#### **(Prodekani)**

- § 1. Dekanu u radu pomažu prodekani.
- § 2. Fakultet ima sljedeće prodekane:

- a) Prodekana za nastavu i međunarodnu suradnju
- b) Prodekana za znanost
- c) Prodekana za razvoj i financije
- d) Studenta-prodekana.

§ 3. Prodekani su za svoj rad odgovorni dekanu i Fakultetskom vijeću.

§ 4. Opis poslova prodekana utvrđuje se Pravilnikom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

### **Članak 32.**

#### **(Uvjeti, izbor i mandat prodekana)**

§ 1. Prodekane bira, imenuje i razrješava Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

§ 2. Za prodekana može biti izabran nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom zvanju docenta, izvanrednoga ili redovitoga profesora koji je u radnom odnosu u punom radnom vremenu na Fakultetu.

§ 3. Za prodekane su izabrani oni predloženi dekana koji tajnim glasovanjem dobiju natpolovičnu većinu glasova ukupnog broja članova Fakultetskoga vijeća.

§ 4. Ako predloženi za prodekane ne dobiju potreban broj glasova, dekan će za sljedeću sjednicu Fakultetskoga vijeća predložiti nove predloženičke.

§ 5. Prodekani se biraju na razdoblje od četiri godine, njihov mandat prati mandat dekana i iste osobe mogu biti izabrane najviše dva puta uzastopce.

§ 6. Prodekani se biraju nakon završenog postupka za izbor dekana.

§ 7. Za vrijeme trajanja mandata prodekan ne može istovremeno vršiti funkciju rukovoditelja i zamjenika rukovoditelja podorganizacijske jedinice i katedre, izuzev u situaciji kada je jedini nastavnik na katedri.

§ 8. Prodekani u tijeku mandata ne mogu vršiti funkciju člana Upravnog odbora, obavljati funkcije u tijelima izvršne i zakonodavne vlasti, političkim strankama, te udruženjima/organizacijama iz oblasti sindikalnog organiziranja.

### **Članak 33.**

#### **(Student-prodekan)**

§ 1. Studenta-prodekana bira vijeće studenata - Studentski zbor Fakulteta.

§ 2. Student-prodekan obavlja sljedeće poslove:

- a) predlaže mjere za unapređenje studentskog standarda i prati stanje u toj oblasti
- b) koordinira rad predstavnika studenata u skladu sa Statutom Studentskog parlamenta Univerziteta u Sarajevu i matičnog vijeća studenata
- c) sudjeluje u radu i odlučivanju vijeća studenata-prodekana
- d) obavlja i druge poslove koji se odnose na studentska pitanja na način utvrđen zakonom i ovim statutom.

§ 3. Mandat studenta-prodekana traje jednu godinu uz mogućnost još jednog uzastopnog mandata.

### **Članak 34.**

#### **(Razrješenje prodekana)**

§ 1. Prodekan može biti razriješen i prije isteka razdoblja na koje je izabran prema odredbama članka 29. ovog Statuta.

§ 2. Prijedlog za razrješenje prodekana može Fakultetskome vijeću podnijeti dekan ili 1/3 članova Fakultetskog vijeća, uz obrazloženje činjenica na temelju kojih se predlaže njegovo

razrješenje. Prije ostvarenja tog prijedloga prodekana treba saslušati onaj koji predlaže razrješenje.

- § 3. Prodekan je razriješen ako se za prijedlog o razrješenju tajnim glasovanjem izjasni natpolovična većina ukupnog broja članova Fakultetskoga vijeća.
- § 4. Istekom mandata dekanu ili u slučaju razrješenja dekana prije isteka mandata, prestaje mandat i prodekanima.

### **V.3. Tajnik**

#### **Članak 35.**

##### **(Uvjeti i imenovanje)**

- § 1. Tajnika Fakulteta imenuje dekan Fakulteta.
- § 2. Za tajnika Fakulteta može biti imenovana osoba koja ima završen pravni fakultet ili je završila specijalistički studij iz područja kanonskog prava, te ima najmanje pet godina radnog iskustva u struci.
- § 3. U iznimnim slučajevima za tajnika može biti imenovana osoba sa završenim filozofsko-teološkim studijem (diplomirani teolog/magistar teologije).

#### **Članak 36.**

##### **(Zadaće i odgovornost tajnika)**

- § 1. Tajnik Fakulteta rukovodi radom Tajništva Fakulteta i pruža stručnu i savjetodavnu pomoć dekanu i prodekanima Fakulteta.
- § 2. Tajnik Fakulteta ima sljedeće zadaće:
  - a) rukovodi administrativnim i stručnim poslovima, koordinira rad i upravlja realizacijom poslova i zadataka stručnih službi Fakulteta
  - b) obavlja pravne i upravne poslove, tumači zakon i druge propise, obavlja ostale poslove predviđene Zakonom, Statutom, i općim aktima Fakulteta
  - c) daje stručno mišljenje u pisanoj formi o usklađenosti prijedloga općih i pojedinačnih akata, o kojima odlučuju tijela članice, sa zakonom, podzakonskim i općim aktima Univerziteta i Fakulteta, te drugim relevantnim propisima
  - d) sudjeluje u radu Kolegija tajnika na razini Univerziteta sa ciljem unaprjeđenja i postizanja većeg stupnja usklađenosti pravnih i organizacijskih procesa članica Univerziteta, te harmonizacije, vertikalne i horizontalne povezanosti i unifikacije rada u okviru Univerziteta.
- § 3. Tajnik Fakulteta odgovara za svoj rad dekanu, a u slučaju odsutnosti dekana ovlaštenom prodekanu.
- § 4. Prava i dužnosti tajnika utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

### **V.4. Stručni kolegij**

#### **Članak 37.**

##### **(Sastav i djelovanje)**

- § 1. Stručni kolegij je savjetodavno tijelo dekana koje čine prodekani i tajnik.

- § 2. Stručni kolegij saziva dekan prema potrebi, a radi:
- a) koordiniranja i praćenja cjelokupne aktivnosti Fakulteta
  - b) unapređivanja rada stručnih službi Fakulteta
  - c) usklađivanja svih poslovnih aktivnosti Fakulteta.
- § 3. Stručni kolegij dekan može proširiti odgovarajućim čelnicima nižih podustrojbenih jedinica Fakulteta.

## **V.5. Fakultetsko vijeće**

### **Članak 38.**

#### **(Sastav Fakultetskoga vijeća)**

- § 1. Fakultetsko vijeće je najviše stručno tijelo Fakulteta.
- § 2. Fakultetsko vijeće čine:
- a) akademsko osoblje u zvanju docenta, izvanrednog i redovitog profesora koje je u radnom odnosu na Fakultetu u punom radnom vremenu
  - b) po jedan predstavnik asistenata i viših asistenata koji je u radnom odnosu na Fakultetu u punom radnom vremenu
  - c) predstavnik stručnog nenastavnog osoblja
  - d) student-prodekan
  - e) po jedan predstavnik studenata u skladu s ciklusima studija.
- § 3. Dekan i prodekani članovi su Vijeća po službi.
- § 4. Tajnik sudjeluje u radu Vijeća, bez prava glasa.

### **Članak 39.**

#### **(Predstavници asistenata i viših asistenata)**

- § 1. Predstavnike asistenata i viših asistenata svojom odlukom imenuje Fakultetsko vijeće prije početka studijske godine, na prijedlog asistenata i viših asistenata koji su u radnom odnosu u punom radnom vremenu na Fakultetu.
- § 2. Mandat člana Fakultetskog vijeća iz reda predstavnika asistenata i viših asistenata traje jednu godinu, s mogućnošću uzastopnog izbora.

### **Članak 40.**

#### **(Predstavnik stručnog nenastavnog osoblja)**

- § 1. Predstavnika stručnog nenastavnog osoblja svojom odlukom imenuje Fakultetsko vijeće prije početka studijske godine, na prijedlog stručnog nenastavnog osoblja koje je u radnom odnosu na Fakultetu.
- § 2. Mandat člana Fakultetskog vijeća iz reda predstavnika stručnog nenastavnog osoblja traje dvije godine, s mogućnošću još jednog uzastopnog izbora.

### **Članak 41.**

#### **(Predstavnik studenata)**

- § 1. Predstavnika studenata biraju svi studenti između predstavnika studijskih godina na zboru studenata koji saziva prodekan za nastavu i međunarodnu suradnju. Za predstavnike studenata izabrani su oni kandidati koji dobiju najveći broj glasova.

§ 2. Mandat članova Fakultetskog vijeća iz reda studenata traje jednu godinu, s mogućnošću još jednog uzastopnog izbora.

#### **Članak 42.**

##### **(Nadležnost Fakultetskog vijeća)**

§ 1. Vijeće sukladno Zakonu, Statutu Univerziteta i ovom Statutu:

- a) donosi odluke o svim akademskim, nastavnim, znanstvenim i stručnim pitanjima u okviru svoje nadležnosti
- b) bira i razrješuje dekana i prodekane
- c) bira predsjednika katedre
- d) utvrđuje prijedlog pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- e) donosi Statut i druge opće akte Fakulteta
- f) donosi Poslovnik o radu Fakultetskoga vijeća
- g) kreira i predlaže Smjernice za izbor u akademska zvanja Senatu i rektoru Univerziteta
- h) utvrđuje prijedlog dinamičkog plana potreba za raspisivanjem natječaja za izbor u akademska zvanja, prije početka studijske godine, koji se dostavlja Senatu na suglasnost i Upravnom odboru Univerziteta na mišljenje u dijelu koji se odnosi na izvore financiranja
- i) Senatu Univerziteta predlaže raspisivanje natječaja za izbor u akademska zvanja
- j) imenuje Povjerenstvo za pripremanje prijedloga za izbor u znanstveno-nastavna zvanja i utvrđuje prijedlog odluke o izboru kandidata
- k) utvrđuje adekvatnost znanstvene oblasti istoj ili srodnoj znanstvenoj oblasti za članove povjerenstva za pripremanje prijedloga za izbor u znanstveno-nastavna zvanja i povjerenstva u postupku stjecanja znanstvenog zvanja doktora znanosti koji su s druge članice ili druge visokoškolske ustanove
- l) predlaže Senatu angažman akademskog osoblja s druge domaće ili strane visokoškolske ustanove i stručnjaka iz prakse
- m) utvrđuje prijedlog broja studenata za upis u prvu godinu za sve cikluse studija
- n) donosi odluku o izbornim predmetima u okviru nastavnog plana i programa koji će se izvoditi u određenoj studijskoj godini, uz uvažavanje kadrovskih, prostornih i financijskih mogućnosti Fakulteta, kao i broja prijavljenih studenata
- o) predlaže studijske programe svih ciklusa studija
- p) inicira i vrši evaluaciju studijskih programa za sve cikluse studija, i to najmanje jedanput po isteku trajanja ciklusa studija u kojem se realizira studijski program
- r) bira rukovoditelja podustrojbene jedinice u svojem sastavu na prijedlog iste
- s) Senatu Univerziteta predlaže program znanstvenoistraživačkog rada i program stručnog usavršavanja akademskog osoblja i drugih zaposlenika
- t) razmatra zahtjeve i utvrđuje prijedloge za stručno usavršavanje akademskog osoblja u zemlji i inozemstvu
- u) na prijedlog Odbora za završne ispite, imenuje Povjerenstva koje za provođenje postupka stjecanja akademske titule i zvanja prvog, drugog i integriranog ciklusa studija (sveobuhvatni završni ispit)
- v) predlaže Povjerenstva za provođenje postupka stjecanja akademske titule i zvanja trećeg ciklusa studija
- z) daje prijedlog Senatu za izbor profesora emeritusa
- aa) utvrđuje privremene posebne mjere za otklanjanje diskriminacije i neravnopravnosti

- bb) utvrđuje prijedlog plana realizacije nastave prije početka studijske godine koji sadrži prijedlog liste odgovornih nastavnika i suradnika na Fakultetu i koji se dostavlja Senatu Univerziteta
  - cc) analizira i izvještava o uspješnosti izvođenja nastave i provedenih ispita iz nastavnih predmeta u semestru i studijskoj godini te utvrđuje mjere za njihovo unaprjeđenje i poboljšanje
  - dd) utvrđuje prijedlog preventivnih i korektivnih mjera za unaprjeđivanje nastave
  - ee) odlučuje o prigovoru studenata na rješenje dekana o mirovanju prava i obveza studenata, odnosno odlučuje u drugom stupnju o pravima i obvezama studenata
  - ff) utvrđuje prijedlog programa rada i razvoja Fakulteta
  - gg) usvaja prijedlog financijskog plana/budžeta Fakulteta
  - hh) razmatra izvješće o radu s financijskim poslovanjem Fakulteta, te razmatra godišnje izvješće dekana za proteklu akademsku godinu
  - ii) na prijedlog Povjerenstva za izdavačku djelatnost, usvaja Plan izdavačke djelatnosti Fakulteta
  - jj) obavlja druge poslove utvrđene odredbama Svete Stolice, Zakonom, Statutom Univerziteta i ovim Statutom ili drugim općim aktima Univerziteta i Fakulteta.
- § 2. Vijeće obavlja poslove iz svojega djelokruga na sjednicama. Vijeće može odlučivati ako je na sjednicama nazočna natpolovična većina ukupnog broja njegovih članova.
- § 3. Vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, izuzevši slučajeve u kojima Zakon, Statut Univerziteta, ovaj Statut ili drugi opći akt određuju drukčije.
- § 4. Rad Vijeća i način donošenja odluka pobliže se određuje Poslovníkom o radu Fakultetskog vijeća u skladu s ovim Statutom.
- § 5. Predstavnici studenata sudjeluju u radu Vijeća na način utvrđen Zakonom i ovim Statutom ili drugim općim aktom.
- § 6. Vijeće može ovlastiti druga stručna tijela Fakulteta za obavljanje pojedinih poslova iz svojega djelokruga.

#### **Članak 43.**

##### **(Pravo suspenzivnog veta studentskih predstavnika)**

- § 1. Prigodom odlučivanja u Vijeću, studentski predstavnici imaju pravo suspenzivnog veta na pitanja od posebnog interesa za studente, kao što su: promjene sustava studija, osiguranja kvalitete studija, predlaganja studijskih programa, utvrđivanja izvedbe i planova nastave i studentskog standarda.
- § 2. Nakon suspenzivnog veta Vijeće ponovno raspravlja o navedenom pitanju najranije u roku od 8 dana. U ponovljenom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Vijeća, bez prava upotrebe suspenzivnog veta.

#### **Članak 44.**

##### **(Stalna i povremena tijela Fakultetskoga vijeća)**

- § 1. Vijeće može imenovati stalne i povremene odbore i povjerenstva u skladu s ovim Statutom ili drugim općim aktom.
- § 2. Fakultetsko vijeće ima ove stalne odbore i povjerenstva:
- a) Odbor za materijalno-financijsko poslovanje
  - b) Povjerenstvo za stjecanje doktorata znanosti

- c) Povjerenstvo za izdavačku djelatnost
- d) Etičko povjerenstvo
- e) Povjerenstvo za znanstvene skupove
- f) Knjižnično vijeće
- g) Povjerenstvo za nagrađivanje
- h) Odbor za završne ispite
- i) Odbor za osiguranje kvalitete.

#### **Članak 45.**

##### **(Sastav odbora i povjerenstava)**

- § 1. Odbori i povjerenstva imaju tri ili pet članova.
- § 2. Članove imenuje Fakultetsko vijeće.
- § 3. Mandat članova traje četiri akademske godine i ista osoba može biti ponovno imenovana za člana.
- § 4. Rad stalnog odbora i povjerenstava uređuje se posebnim općim aktom koji donosi Fakultetsko vijeće.
- § 5. Rad povremenih odbora i povjerenstava uređuje se odlukom Fakultetskog vijeća o osnivanju i djelokrugu rada odbora i povjerenstava.

### **DIO VI. - STUDIJ, AKADEMSKI NASLOVI I STUDENTI**

#### **Poglavlje I. Red studija - Filozofsko-teološki studij**

#### **Članak 46.**

##### **(Tijek studija)**

- § 1. Cjeloviti tijek filozofsko-teološkog studija na Fakultetu, prema odredbi Apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*, obuhvaća tri susljedna ciklusa.
- § 2. Prvi ciklus je integrirani studij u trajanju od deset semestara (pet godina), koji obuhvaća filozofsku formaciju i sve teološke discipline s potrebnim uvodom u znanstvenu metodu.
- § 3. Drugi ciklus (licencijat) je ciklus specijalizacije u kojem studenti produbljuju pojedino teološko područje i potpunije se uvode u znanstveno istraživanje. Ovaj ciklus traje dvije godine ili četiri semestra.
- § 4. Treći ciklus (doktorat) je poslijediplomski doktorski studij u kojem studenti napreduju u znanstvenoj zrelosti, posebno s pomoću daljnjih vježbi i istraživanja koja doprinose napretku znanosti. Ovaj ciklus traje jednu godinu ili dva semestra.
- § 5. Svaki ciklus studija mora biti u skladu s europskim sustavom prijenosa bodova (dalje: ECTS), po kojem se jednom godinom studija stječe najmanje 60 ECTS bodova.
- § 6. Integrirani studijski program studija traje pet godina i njegovim završetkom stječe se najmanje 300 ECTS bodova.

## **Članak 47.**

### **(Prvi ciklus - integrirani studij)**

- § 1. Studij filozofije temelji se na valjanoj filozofskoj baštini, novijim filozofskim istraživanjima i napretku znanosti; uvodi u specifične filozofske metode; dublje zahvaća ljudske i životne istine radi teološkog razmišljanja i promicanja dijaloga s današnjim svijetom.
- § 2. Filozofske discipline predaju se u prve dvije godine filozofsko-teološkog studija.
- § 3. Biblijske discipline zauzimaju prvotno i temeljno mjesto jer od Biblije polazi svako teološko razmišljanje.
- § 4. Sustavna teologija izlaže Kristovo otajstvo i povijest spasenja.
- § 5. Studij obuhvaća glavne i pomoćne discipline raspodijeljene po katedrama, prema redu studija.
- § 6. U svakoj godini ponuđeni su izborni predmeti od kojih su studenti obvezni izabrati određeni broj, prema nastavnom planu i programu.
- § 7. Uz pohađanje predavanja studenti trebaju ući u metode teoloških znanosti sudjelovanjem u seminarima.
- § 8. Završetkom (prvog ciklusa) integriranog filozofsko-teološkog studija postiže se akademska titula magistar/magistra teologije.

## **Članak 48.**

### **(Drugi ciklus – licencijat)**

- § 1. Za dublje proučavanje određenog vida teoloških znanosti Fakultet nudi određena područja specijalizacije.
- § 2. Završenim studijem drugog ciklusa (licencijat) postiže se akademski stupanj magistar/magistra teologije – licencijat.

## **Članak 49.**

### **(Treći ciklus)**

- § 1. U trećem ciklusu studenti, pod vodstvom profesora Fakulteta, pripremaju disertaciju za doktorat.
- § 2. Kandidat za doktorat tijekom jedne godine pohađa određeni broj kolegija i izvršava druge aktivnosti prema Pravilniku o III. ciklusu studija.
- § 3. Završenim studijem trećeg ciklusa postiže se akademski stupanj doktora/doktorice znanosti iz određenog znanstvenog područja i polja.

## **Članak 50.**

### **(Poznavanje stranog jezika)**

- § 1. Kandidat I. ciklusa (integriranog) za upis u treću godinu treba poznavati latinski, biblijske jezike i jedan od svjetskih jezika. Provjera znanja svjetskih jezika određuje se Pravilnikom o ciklusu studija.
- § 2. Kandidat II. i III. ciklusa treba poznavati i dva od sljedećih svjetskih jezika: njemački, engleski, francuski, talijanski, španjolski. Znanje se dokazuje pravovaljanom ispravom, a mora biti dostatno da se kandidat može služiti jezikom.

## **Članak 51.**

### **(Organizacija akademske godine)**

Akademska godina započinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna iduće godine. Uređenje semestara vrši se u skladu sa Zakonom i crkvenom liturgijskom godinom, pri čemu se vodi računa o trajanju semestra sukladno Zakonu.

## **Članak 52.**

### **(Nastava)**

- § 1. Nastava, u pravilu počinje prvog ponedjeljka u listopadu, a organizira se u dva semestra: zimski i ljetni.
- § 2. Nastava se izvodi tijekom 30 tjedana u akademskoj godini; po 15 tjedana u svakom semestru.
- § 3. Kalendar organizacije i realizacije studijskog/nastavnog programa za akademsku godinu (radni kalendar) utvrđuje Fakultetsko vijeće i objavljuje 60 dana prije početka izvođenja nastave u zimskom semestru, poštujući početak i završetak akademske godine utvrđene akademskim kalendarom Univerziteta.
- § 4. Dekan može odobriti izmjenu načina realizacije nastave u slučaju odobrenog odsustva nastavnika ili suradnika radi znanstvenog ili stručnog usavršavanja ili obavljanja aktivnosti od posebnog interesa za Univerzitet ili Fakultet, gostujućih profesora/predavača s drugih sveučilišta i u slučaju nadoknade nenastavnih dana utvrđenih radnim kalendarom.
- § 5. U izuzetnim okolnostima, nastava može trajati kraće i/ili izvoditi se u drugom obliku, o čemu odluku donosi Senat uz obvezu realizacije propisanog fonda sati.

## **Članak 53.**

### **(Nazočnost studenta na nastavi)**

Student je dužan nazočiti predavanjima i sudjelovati u vježbama i seminarima, prema utvrđenom rasporedu sati i u skladu s odredbama Pravilnika o studiranju ovoga Fakulteta.

## **Članak 54.**

### **(Dužnosti akademskog osoblja u realizaciji nastave)**

- § 1. Akademsko osoblje mora osobno i aktivno izvršavati (realizirati) program rada na predmetima na kojima su angažirani.
- § 2. U slučaju opravdanog odsustva dužeg od četiri tjedna, izabranu akademsku osobu u realizaciji nastavnog plana i programa može zamijeniti druga akademska osoba na temelju odluke Fakultetskog vijeća iz iste ili srodne naučne grane.
- § 3. Za opravdano odsustvo kraće od četiri tjedna, propuštena nastava mora biti nadoknađena prije kraja semestra.
- § 4. Termini nadoknade nastave moraju biti usklađeni s rasporedom predavanja studenata, njihovim obvezama na drugim predmetima i javno objavljeni.
- § 5. Fakultet će uspostaviti postupke za praćenje i evidenciju redovitog ispunjavanja nastavnih obveza, uključujući redovnost predavanja i dostupnost nastavnika za konzultacije.

## **Članak 55.**

### **(Program rada na predmetu)**

- § 1. Nastavnik nositelj predmeta dužan je pripremiti i na početku semestra studentima predstaviti program rada, uključujući ciljeve, sadržaj, metode nastave, kriterije za praćenje i ocjenjivanje,

zadatke za samostalni rad s rokovima, metode provjere znanja, kriterije ocjenjivanja, te obveznu i dodatnu literaturu.

- § 2. Promjena programa rada na predmetu u tijeku semestra, u pravilu, nije dopuštena.
- § 3. Ako se iz objektivnih razloga program rada na predmetu mora promijeniti, predmetni nastavnik je dužan o tome pravovremeno obavijestiti studente.

#### **Članak 56.**

##### **(Ispiti)**

Ispiti se organiziraju i provode prema Zakonu, Pravilima o studiranju na Univerzitetu i Pravilniku o studiranju ovoga Fakulteta.

#### **Članak 57.**

##### **(Zajednički studiji i neciklično obrazovanje)**

- § 1. Fakultet može s domaćom ili stranom visokoškolskom ustanovom ustrojiti određeni studij. Dopusnica za takav studij izdaje se na način i po postupku propisanim Zakonom i kanonskim propisima.
- § 2. Fakultet može osnivati različite programe stručnog usavršavanja imajući u vidu koncept cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja. Takav se program ne smatra studijem u smislu Zakona. Nakon završetka programa stručnog usavršavanja, Fakultet polazniku izdaje posebnu potvrđnicu.

#### **Članak 58.**

##### **(Studijski program)**

- § 1. Studiji se ustrojavaju prema studijskom programu koji donosi Fakultet, a potvrđuje ga Dikasterij za kulturu i obrazovanje.
- § 2. Pri utvrđivanju studijskog programa treba se osobito brinuti da studij bude:
  - a) na razini najnovijih znanstvenih spoznaja i na njima temeljenih vještina
  - b) usklađen s pastoralnim i društvenim potrebama
  - c) usporediv s akreditiranim programima visokoškolskih ustanova u regiji i/ili svijetu.
- § 3. Studijski program donosi se u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i općim aktima te sadržava:
  - a) tijelo odgovorno za implementaciju studijskog programa (Fakultetsko vijeće)
  - b) cilj studija
  - c) trajanje studija
  - d) kvalifikacije - stručno i naučno zvanje koje se stječe završetkom studija
  - e) uvjete upisa na studij
  - f) jezik na kojem se izvodi studij (hrvatski i/ili engleski ili neki drugi strani jezik)
  - g) predviđene ishode učenja koji se stječu ispunjenjem studijskih obaveza
  - h) predviđena znanja, vještine i kompetencije
  - i) okvirni sadržaj obveznih i izbornih predmeta i broj sati potrebnih za njihovu izvedbu
  - j) bodovnu vrijednost svakog predmeta određenu u skladu s ECTS-om
  - k) oblike provođenja nastave i načina provjere znanja za svaki predmet
  - l) ciljeve i ishode učenja za svaki predmet
  - m) literaturu za svaki predmet
  - n) način na koji studenti mogu izabrati predmete s drugih sveučilišnih studija i/ili "slobodne predmete" i/ili opće predmete koji se slušaju na razini visokoškolske ustanove

- o) vrednovanje postignuća na međunarodnim natjecanjima i/ili sudjelovanju na međunarodnim konferencijama i/ili sudjelovanje u implementaciji stručnih ili istraživačkih projekata
- p) te odredbe o tome mogu li i pod kojim uvjetima studenti koji su prekinuli studij ili su izgubili pravo studiranja nastaviti studij.
- § 4. Studijski programi podijeljeni su na studijske godine i semestre.
- § 5. U skladu s ECTS-om, opseg nastavnih programa iznosi najmanje 60 ECTS studijskih bodova u jednoj studijskoj godini, odnosno najmanje 30 ECTS studijskih bodova u jednom semestru.
- § 6. Broj studijskih bodova za pojedini predmet određuje se prema broju sati nastave (predavanja, vježbe, seminari), potrebnom vremenu rada studenta na samostalnim zadacima, potrebnom vremenu za učenje pri pripremi za provjeru znanja i ocjenjivanje i potrebnom vremenu koje akademsko osoblje provodi u pružanju pomoći studentu u stjecanju potrebnog znanja.
- § 7. Jedan ECTS studijski bod predstavlja 25-30 sati ukupnog opterećenja studenta kroz sve oblike njegova rada na određenom predmetu.

#### **Članak 59.**

##### **(Ostala pitanja vezana uz studij)**

- § 1. Pravilnikom o studiranju pobliže se uređuju pravila o ispitima (pisani, usmeni, praktični dio ispita, sustav preduvjeta i sl.), o žalbi na ocjenu, postupku ponavljanja ispita, sadržaju, obliku i načinu vođenja isprava o ispitima, o osiguranju javnosti na ispitima, pravu uvida u ispitne rezultate te po potrebi i drugim pitanjima.
- § 2. Opći akt iz § 1. objavljuje se na način da bude dostupan javnosti, posebice studentima i pristupnicima za stjecanje statusa studenta.

## **Poglavlje II. Akademski stupnjevi i naslovi**

#### **Članak 60.**

##### **(Akademski stupnjevi i naslovi prema *Veritatis gaudium*)**

- § 1. Akademski stupnjevi prema Apostolskoj konstituciji *Veritatis gaudium* i odredbama kanonskog prava jesu: bakalaureat, licencijat i doktorat.
- § 2. Akademski naslovi koji se podjeljuju na Fakultetu, prema čl. 46 apostolske konstitucije *Veritatis gaudium* i civilnim zakonima, jesu: magistar/magistra teologije, magistar/magistra teologije – licencijat i doktor/doktorica znanosti iz određenog znanstvenog područja i polja.

#### **Članak 61.**

##### **(Akademski stupnjevi i naslovi)**

- § 1. Završetkom prvog ciklusa integriranog filozofsko-teološkog studija na Fakultetu, postiže se akademska titula magistar/magistra teologije.
- § 2. Akademski stupanj magistar/magistra teologije – licencijat podjeljuje se studentu nakon uspješno završenog II. ciklusa studija na Fakultetu, čime mu se priznaje osposobljenost za poučavanje u teološkim disciplinama na visokoškolskim ustanovama.
- § 3. Akademski stupanj doktora/doktorice znanosti iz određenog znanstvenog područja i polja podjeljuje se studentu nakon uspješno završenog III. ciklusa studija na Fakultetu, čime mu se priznaje znanstvena zrelost i sposobnost za poučavanje na teološkim fakultetima.

## **Članak 62.**

### **(Stjecanje akademskih naslova)**

- § 1. Akademске naslove, odnosno stručno ili znanstveno zvanje stječu se po samom pravu kad se ispune svi uvjeti koje zahtijeva Statut Fakulteta i drugi opći akti.
- § 2. Studentima koji postignu akademski naslov, odnosno stručno ili znanstveno zvanje izdaje se odgovarajuća diploma i dodatak diplomi za svaki završeni ciklus studija prema odredbama utvrđenima u Pravilniku.
- § 3. Diplomom potpisuju Veliki kancelar, rektor Univerziteta u Sarajevu, dekan i tajnik Fakulteta, a dodatak diplomi dekan Fakulteta i rektor Univerziteta.
- § 4. Do izdavanja diplome, studentu se izdaje uvjerenje o diplomiranju kao javna isprava kojom se potvrđuje da je student ispunio uvjete za stjecanje zvanja iz ciklusa studija koji je završio. Uvjerenje se izdaje u roku ne dužem od 7 dana od dana završetka studija i vrijedi do izdavanja diplome.

## **Članak 63.**

### **(Završni ispit)**

Na kraju I. i II. ciklusa studija student polaže završni ispit kojim pokazuje da je stekao cjelovitu znanstvenu formaciju odgovarajućeg ciklusa.

## **Članak 64.**

### **(Stjecanje akademskog naslova magistar/magistra teologije)**

- § 1. Za postignuće akademskog naslova magistar/magistra teologije potrebno je, osim pravilnog upisa na Fakultet, odslušati i položiti sve propisane pojedinačne ispite, položiti završni ispit (tezarij) i izraditi završni rad pod vodstvom mentora.
- § 2. Zahtjevi za izradu, način, rokovi i postupci izbora tema završnih radova, predlaganje i odobravanje tema završnih radova, imenovanja mentora, pitanje izrade i obrane završnog pismenog rada, završnog ispita (tezarija), prava i obveze studenta, mentora i ispitnog povjerenstva te ostale posebnosti u svezi sa završnim radom i ispitom uređuju se Pravilnikom o studiranju.

## **Članak 65.**

### **(Drugi ciklus - sjecanje akademskog stupnja licencijata)**

- § 1. Za stjecanje akademskog stupnja licencijata potrebno je imati završen prvi ciklus integriranog filozofsko-teološkog studija s minimalnim prosjekom ocjena 7,0, uredno pohađati predavanja i vježbe II. ciklusa (licencijata), propisanih Statutom, Pravilnikom i programom studija, kao i uspješno položiti sve pojedinačne ispite propisane nastavnim planom.
- § 2. Izrada licencijatskog rada, polaganje licencijatskog ispita i druge pojedinosti uređuju se Pravilnikom o studiranju.

## **Članak 66.**

### **(Stjecanje akademskog stupnja doktorata)**

- § 1. Da bi se postigao akademski stupanj doktorata, potrebno je:
  - a) da je kandidat za doktorat postigao licencijat teologije na nekom teološkom fakultetu barem s ocjenom vrlo dobar (7,5). Pravilnikom o studiranju se mogu zahtijevati i drugi uvjeti za doktorat

- b) da pod vodstvom nastavnika Fakulteta ili, s pristankom Fakultetskog vijeća, nastavnika drugog fakulteta, napiše i pred povjerenstvom, koje na prijedlog Fakultetskog vijeća imenuje Senat Univerziteta, obrani disertaciju koja stvarno doprinosi napretku teološke znanosti i vrijedna je da se barem djelomice objavi
  - c) da cijelu disertaciju ili određeni njezin dio objavi na način određen Pravilnikom o studiranju.
- § 2. Postupak prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije provodi se sukladno odredbama Pravilnika o trećem ciklusu studija kojima je pobliže uređen postupak pripreme, prijave, ocjene i obrane doktorske disertacije i njezina izdavanja.

#### **Članak 67.**

##### **(Oduzimanje akademskog naslova)**

- § 1. Akademski naslov oduzima se ako se utvrdi da je završni rad bio prisvojeno znanstveno djelo ili krivotvorina.
- § 2. Postupak za oduzimanje akademskog naslova provodi Stručno vijeće nakon saslušanja osobe na koju se postupak odnosi i razmatranja njenih opravdanja, u skladu s relevantnim zakonodavstvom, a na temelju ovlasti dodijeljenih od strane Fakultetskog vijeća

#### **Članak 68.**

##### **(Doktorat *honoris causa*)**

Osobama izrazito zaslužnim za razvoj teološke, kao i teologiji srodnih znanosti, odnosno osobama zaslužnim za širenje i svjedočenje općeljudskih vrednota, Fakultet može dodijeliti doktorat *honoris causa*, uz pristanak Velikoga kancelara koji treba prije dobiti *nihil obstat* Svete Stolice i pošto čuje mišljenje Fakultetskog vijeća.

#### **Članak 69.**

##### **(Pastoralna godina)**

- § 1. Da bi se upotpunila osobito pastoralna formacija kandidata za prezbiterat, Fakultet priprema program studija za ostvarenje Pastoralne godine prema odredbi čl. 76., § 2. Apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*.
- § 2. Nakon što se završi studij Pastoralne godine, može se dati posebna diploma.

### **Poglavlje III. Studenti**

#### **Članak 70.**

##### **(Stjecanje statusa studenta)**

- § 1. Status studenta stječe se upisom na odgovarajući studijski program na način i pod uvjetima propisanim Zakonom, Statutom Univerziteta, ovog Statuta i drugim općim aktima Fakulteta i Univerziteta, a dokazuje se odgovarajućom studentskom ispravom/indeks.
- § 2. Pravo upisa na Fakultet za postignuće akademskih naslova ima osoba prikladnog moralnog ponašanja te koja podnese potrebne dokumente o dosadašnjem školovanju i ostale dokumente koji se zahtijevaju za upis na Fakultet u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta, ovog Statuta i drugim općim aktima Fakulteta i Univerziteta.

- § 3. Moralnu prikladnost osoba potvrđuje preporukom, koju za klerike i kandidate za redove daje ordinarij, za članove ustanova posvećenog života i družba apostolskog života vlastiti poglavar, a za laike vlastiti župnik.
- § 4. Izbjeglice, prognanici i osobe u sličnim situacijama, koje su lišene potrebne pravilne dokumentacije, upisati se mogu u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i Pravilima studiranja.

#### **Članak 71.**

##### **(Natječaj za upis)**

- § 1. Prijedlog broja studenata za upis u I. godinu studija utvrđuje Fakultet.
- § 2. Prijedlogom o upisu utvrđuje se za svaki studij: broj redovitih studenata koji će se financirati iz proračuna županije, broj studenata koji će samostalno snositi troškove studija, broj izvanrednih studenata te broj studenata stranih državljana.
- § 3. Natječaj za upis studenata raspisuje Univerzitet i Fakultet, sukladno odredbama Zakona, Statuta Univerziteta i ovoga Statuta najkasnije dva mjeseca prije početka akademske godine. Natječaj za upis mora sadržavati elemente u skladu sa Zakonom i kanonskim propisima.
- § 4. Na Fakultet se mogu upisati pripravnici za klerički stalež, članovi ustanova posvećenoga života, članovi družba apostolskoga života, vjernici laici, a u iznimnim slučajevima uz dopuštenje Velikoga kancelara, i nekatolici i nekršćani.
- § 5. Kriteriji na temelju kojih se odabiru kandidati jesu: vrsta završenog školovanja, uspjeh u prethodnom školovanju te drugi kriteriji (posebna znanja, vještine ili sposobnosti) koje utvrdi Fakultet.

#### **Članak 72.**

##### **(Status studenta)**

- § 1. Studenti mogu biti redoviti ili izvanredni, već prema vrsti studija i odredbama Pravilnika o studiranju.
- § 2. Redoviti su oni studenti koji studiraju prema programu koji se temelji na punoj nastavnoj satnici. Redoviti student je obvezan nazočiti nastavi i redovito izvršavati obveze predviđene pravilima studiranja i studijskim programom.
- § 3. Izvanredni studenti su oni koji, zbog poslovnih i obiteljskih obveza, nisu u mogućnosti pohađati obrazovni program na način predviđen na redovitom studiju. Troškove takva studija u cijelosti snosi sam student. Zbog posebnosti svoga statusa, studenti svećenički kandidati ne mogu studirati u statusu izvanrednog studenta.
- § 4. Izvanredni studenti dužni su nazočiti najmanje jednoj trećini nastave od ukupnog fonda sati predviđenog studijskim programom, koja se prilagođeno organizira potrebama izvanrednih studenata i o tome se vodi uredna evidencija, a što se detaljnije regulira Pravilima studiranja za odgovarajući ciklus studija.
- § 5. Studij na daljinu reguliran je posebnim pravilima studiranja koja odobrava Dikasterij za kulturu i obrazovanje.

#### **Članak 73.**

##### **(Odobrenje dovršetka studija)**

Osobi koja je izgubila status studenta može se, na temelju pisanog zahtjeva, odobriti dovršenje studija.

**Članak 74.**  
**(Prava i dužnosti studenata)**

§ 1. Student ima pravo na:

- a) sudjelovanje na svim oblicima nastave (predavanjima, seminarima i drugim oblicima nastave)
- b) kvalitetan nastavni proces u skladu s usvojenim i odobrenim nastavnim planom i programom
- c) pravodobno i točno informiranje o svim pitanjima koja se odnose na studij
- d) na transparentan način biti upoznat o rasporedu nastave i ispitnim terminima na razini studijske godine i to u prva dva tjedna studijske godine
- e) ravnopravnost u pogledu uvjeta studija i tretmana na Univerzitetu i Fakultetu, kao i na povlastice koje nosi status studenta
- f) različitost i zaštitu od diskriminacije, uznemiravanja na temelju spola i seksualnog uznemiravanja
- g) zdravstvenu zaštitu u skladu sa Zakonom
- h) sudjelovanje u stručnom i znanstvenom radu
- i) korištenje knjižnice i drugih usluga za studente kojima Univerzitet raspolaže
- j) konzultacije i pomoć akademskog osoblja u savladavanju nastavnog sadržaja, a posebno pri izradi završnog i doktorskog rada
- k) slobodu mišljenja i iskazivanja osobnih stavova u svezi s nastavnim sadržajem tijekom realizacije nastavnog procesa
- l) sudjelovanje u evaluaciji rada akademskog osoblja
- m) priznavanje i prijenos bodova između visokoškolskih ustanova s ciljem osiguravanja mobilnosti
- n) sudjelovanje u postupku izbora za studentsko predstavničko tijelo i druga tijela ustanovljena ovim Statutom
- o) sudjelovanje u radu studentskih organizacija
- p) sudjelovanje u radu i odlučivanju tijela Fakulteta, sukladno Statutu
- r) zaštitu u slučaju povrede nekog od njegovih prava predviđenih zakonom ili općim aktima Univerziteta i Fakulteta
- s) mirovanje prava i obveza
- t) psihološku, duhovnu te druge oblike savjetodavne potpore, sukladno općem aktu Fakulteta
- u) pristup znanstvenim bazama podataka koje Univerzitet osigurava članovima akademskog osoblja u skladu sa Zakonom i Statutom Univerziteta i Fakulteta
- v) druga prava predviđena Statutom Univerziteta, ovim Statutom i drugim općim aktima Univerziteta i Fakulteta.

§ 2. Student ima dužnost:

- a) poštovati Statut, Pravila studija i druge opće akte Fakulteta i Univerziteta
- b) uredno izvršavati svoje studijske obveze i sudjelovati u akademskim aktivnostima
- c) pridržavati se pravila kulturnog ponašanja i pristojnosti prema nastavnicima, suradnicima i drugim zaposlenicima Fakulteta i Univerziteta, kao i prema studentima, građanima i drugim osobama u prostorijama Fakulteta i Univerziteta
- d) poštovati kućni red, etički kodeks i Fakulteta i Univerziteta
- e) pridržavati se i drugih obveza utvrđenih Zakonom, Statutom ili drugim općim aktima Univerziteta i Fakulteta.

- § 3. Fakultet provodi studentsku evaluaciju studija putem ankete ili na drugi prikladan način. Rezultati evaluacije služe planiranju studijskog i znanstvenog programa na Fakultetu.

#### **Članak 75.**

##### **(Mirovanje prava i dužnosti studenta)**

- § 1. Mirovanje prava i dužnosti studenta je specifičan oblik odsustva u kome student ne izvršava svoje studijske obveze, ali mu status studenta ne prestaje.
- § 2. Studentu se, na njegov zahtjev, može odobriti mirovanje prava i dužnosti najduže dva semestra u okviru ciklusa studija, u slučaju:
- održavanja trudnoće i njege djeteta do jedne godine života (roditeljskog dopusta)
  - trajanja teške bolesti zbog koje student nije mogao pohađati nastavu i polagati ispite
  - redovničkog novicijata
  - priprema za međunarodna natjecanja ako student ima status sportaša reprezentativca
  - drugih opravdanih razloga osobne prirode.
- § 3. Odluku o mirovanju prava i obaveza donosi dekan.
- § 4. Postojanje opravdanih razloga za ostvarivanje mirovanja prava i obaveza student dokazuje valjanim ispravama izdanim od nadležnih zdravstvenih ustanova ili drugih ustanova relevantnih za svaki konkretni slučaj.
- § 5. Prestankom okolnosti na temelju kojih je donijeta odluka o mirovanju prava i obaveza studenta, student ima pravo nastaviti studij po usvojenim i odobrenim pravilima studiranja.

#### **Članak 76.**

##### **(Prestanak statusa studenta)**

- § 1. Status studenta prestaje:
- završetkom studija
  - ispisom s Fakulteta
  - isključenjem sa studija po postupku i uz uvjete utvrđene Zakonom, Statutom Univerziteta, ovim Statutom ili drugim općim aktom
  - kada student kojem ne miruju prava i obveze ne upiše sljedeću godinu studija odnosno ne obnovi upis u istu godinu studija u predviđenom roku za upis
  - iz ostalih razloga utvrđenih Zakonom, Statutom Univerziteta, ovim Statutom ili drugim općim aktom.
- § 2. Nakon prestanka statusa studenta iz točke b), c), d), i e) paragrafa (1) ovog članka, student ima pravo nastaviti studij.
- § 3. Student koji ima pravo nastaviti studij, može se upisati na početku sljedeće akademske godine i dužan je nastaviti studij po nastavnom planu i programu koji vrijedi u akademskoj godini u kojoj nastavlja studij, na način i pod uvjetima utvrđenim aktima Fakulteta.

#### **Članak 77.**

##### **(Ocjene)**

- § 1. Konačan uspjeh studenta, nakon svih silabusom i planom rada na predmetu predviđenih oblika provjere znanja, vrednuje se numeričkom ili slovnom ocjenom na temelju osvojenog broja bodova od ukupno mogućih 100 bodova, kako slijedi:
- ocjena 10 izvrstan – izuzetan uspjeh u postizanju ishoda učenja, bez grešaka ili s neznatnim greškama (između 95 i 100 bodova)

- b) ocjena 9 odličan – uspjeh iznad prosjeka u postizanju ishoda učenja, s ponekom greškom (između 85 i 94 boda)
- c) ocjena 8 vrlo dobar – prosječan u postizanju ishoda učenja, ali s primjetnim greškama (između 75 i 84 boda)
- d) ocjena 7 dobar – općenito dobar u postizanju ishoda učenja, ali sa značajnijim nedostacima (između 65 i 74 boda)
- e) ocjena 6 dovoljan – zadovoljava minimalne uvjete u postizanju ishoda učenja (između 56 i 64 boda)
- f) ocjena 5 nedovoljan – ne zadovoljava minimalne uvjete (manje od 55 bodova).

§ 2. Ocjena 6 je najniža prolazna ocjena.

§ 3. U indeks i/ili drugu ispravu unose se prolazne ocjene, dok se ocjena 5 samo evidentira u evidencijama koje je Fakultet obavezan voditi sukladno Zakonu, Statutu Univerziteta, ovom Statutu i drugim općim aktima.

§ 4. Studijskim programom može se utvrditi da se neki oblici nastave provode bez ocjenjivanja ili da se ocjenjuju opisno.

### **Članak 78.**

#### **(Studentsko predstavničko tijelo)**

Studenti se mogu organizirati u predstavničko tijelo na Fakultetu s ciljem zastupanja interesa studenata i pružanja svojega doprinosa ostvarivanju obrazovnih, nastavnih, znanstvenih, kulturnih, akademskih i drugih društveno korisnih potreba studenata, na način i pod uvjetima predviđenim posebnim Zakonom i drugim općim aktima koji se odnose na ovo pitanje.

### **Članak 79.**

#### **(Dužnost poštivanja pravila studija i drugih općih akata)**

Student je dužan poštivati pravila studija i druge opće akte Fakulteta i Univerziteta te uredno izvršavati svoje obveze.

### **Članak 80.**

#### **(Disciplinska odgovornost studenta)**

§ 1. Student može zbog povrede dužnosti i neispunjavanja obveza disciplinski odgovarati.

§ 2. Lakšom povredom dužnosti i neispunjavanja obveza smatra se:

- a) nepohađanje predavanja i vježbi
- b) ometanje nastave i ispita (npr. korištenje mobilnog telefona)
- c) povrede ponašanja učinjene prema nastavnom i drugom osoblju u zgradi Fakulteta i na drugim mjestima gdje se izvodi nastava te nekolegijalni odnos prema studentima
- d) druga neprihvatljiva ponašanja (intoksikacija alkoholom ili drugim sredstvima, nepoštovanje odluke o zabrani pušenja i dr.).

§ 3. Težom povredom dužnosti i neispunjavanja obveza smatra se:

- a) krivotvorenje javnih isprava u svezi sa studijem i ostvarivanjem studentskih prava
- b) prezentiranje tuđeg rada kao svojeg, krivo predstavljanje, nazočenje provjeri znanja u ime druge osobe, prepisivanje na provjerama znanja i korištenje nedopuštenih pomagala u svrhu prepisivanja
- c) nedopušteni pristup informacijskom sustavu Fakulteta i Univerziteta ili službenim prostorijama

- d) namjerno uzrokovana materijalna šteta Fakultetu i Univerzitetu, oštećenje prostorija i namještaja u zgradi i ostalim prostorijama gdje se izvodi nastava
- e) neprilično ponašanje u prostorijama Univerziteta odnosno Fakulteta ili na drugim mjestima gdje se izvodi nastava
- f) učestalo ponavljanje lakših povreda
- g) uznemiravanje ili diskriminacija po spolu i drugim osnovama sadržanim u Zakonu o zabrani diskriminacije usmjereno prema drugim studentima i zaposlenicima Univerziteta
- h) druga djela kojima se grubo narušava ugled Fakulteta i Univerziteta
- i) sve radnje koje predstavljaju kažnjivo djelo u smislu odredbi kanonskog kaznenog prava.

#### **Članak 81.**

##### **(Disciplinske mjere)**

- § 1. Zbog povrede dužnosti i neispunjavanja obveza, studentu se mogu izreći sljedeće mjere:
  - a) javna opomena
  - b) opomena pred isključenje
  - c) isključenje sa studija.
- § 2. Mjera isključenja sa studija može se izreći samo za težu povredu obveza, i to u trajanju od jedne do tri akademske godine.

#### **Članak 82.**

##### **(Disciplinski postupak)**

- § 1. Disciplinski postupak pokreće dekan po službenoj dužnosti nakon saznanja za učinjenu povredu dužnosti. Postupak je formalno pokrenut čim dekan poduzme bilo koju radnju u cilju vođenja postupka. Pokrenuti postupak mora se okončati u razumnoj roku.
- § 2. Sva pitanja u vezi s disciplinskim postupkom utvrđuju se pravilima studiranja

#### **Članak 83.**

##### **(Odgovornost studenta za štetu)**

- § 1. Student odgovara za štetu koju namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje Univerzitetu ili Fakultetu.
- § 2. Sva pitanja u vezi odgovornosti za štetu i naknadu štete utvrđuju se pravilima studiranja i Zakonom o obveznim odnosima F BiH.

## **DIO VII. – OSOBLJE FAKULTETA**

### **Poglavlje I. Osoblje, prava, dužnosti, radnopravni status, odgovornost i prestanak radnog odnosa**

#### **Članak 84.**

##### **(Osoblje Fakulteta)**

- § 1. Osoblje Fakulteta su osobe zaposlene na Fakultetu.
- § 2. Osoblje Fakulteta čini:
  - a) akademsko osoblje

- b) stručno osoblje
  - c) administrativno-tehničko i pomoćno-tehničko osoblje.
- § 3. Akademsko osoblje su osobe izabrane u akademska zvanja koje sudjeluju u nastavnom procesu ili su angažirane u nastavno-znanstvenom radu u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i kanonskim propisima.
- § 4. Stručno osoblje su osobe iz reda nenastavnog osoblja Fakulteta koje obavljaju najsloženije stručne poslove iz nadležnosti Fakulteta na radnom mjestu za čije je vršenje potreban visok stupanj stručnosti, odgovornosti i neovisnosti, odnosno samostalnosti u obavljanju poslova određene oblasti rada.
- § 5. Administrativno-tehničko i pomoćno-tehničko osoblje su osobe iz reda nenastavnog osoblja Fakulteta koje obavljaju poslove iz nadležnosti Fakulteta koji zahtijevaju manji stupanj stručnosti.

### **Članak 85.**

#### **(Prava osoblja Fakulteta)**

Osnovna prava osoblja Fakulteta su:

- a) pravo na jednakost u mogućnostima i tretmanu
- b) pravo na dostojanstven rad i pravo rada u odgovarajućim uvjetima
- c) pravo na plaću i druga materijalna primanja
- d) pravo na slobodu udruživanja i kolektivnog pregovaranja
- e) pravo na stručno usavršavanje i osposobljavanje u skladu s potrebama rada
- f) pravo na utvrđene mjere i aktivnosti za napredovanje u cilju ispunjavanja uvjeta za izbor u više zvanje
- g) pravo na sudjelovanje u organiziranim oblicima stručnog usavršavanja i osposobljavanja na način predviđen općim aktima Univerziteta i Fakulteta (stručno, administrativno-tehničko i pomoćno-tehničko osoblje).

### **Članak 86.**

#### **(Dužnosti osoblja Fakulteta)**

Osnovne dužnosti osoblja Fakulteta su:

- a) odgovorno, savjesno i profesionalno obavljanje poslova i zadataka svoga radnog mjesta
- b) poštivanje organizacije rada i poslovanja Fakulteta, zakona i općih akata Univerziteta i Fakulteta
- c) zaštita ugleda Fakulteta i Univerziteta u radu, djelovanju i poslovanju na Fakultetu i Univerzitetu
- d) utvrđene mjere i aktivnosti za napredovanje u cilju ispunjavanja uvjeta za izbor u više zvanje
- e) sudjelovanje u organiziranim oblicima stručnog usavršavanja i osposobljavanja na način predviđen općim aktima Univerziteta i Fakulteta (stručno, administrativno-tehničko i pomoćno-tehničko osoblje)
- f) promoviranje humanističkih principa i ljudskih prava, tolerancije i Etičkog kodeksa Fakulteta.

## **Članak 87.**

### **(Liječnički pregled)**

- § 1. Osoblje Fakulteta obvezno je obaviti periodični sistematski liječnički pregled jednom u dvije godine.
- § 2. Dekan Fakulteta može uputiti radnika Fakulteta na liječnički pregled i ranije u skladu s propisima o radu u sljedećim slučajevima:
  - a) ako je radnik bolestan
  - b) ako bolest ili neka druga okolnost radnika onemogućava ili bitno ometa u izvršavanju obveza iz ugovora o radu
  - c) ako bolest ili neka druga okolnost radnika ugrožava život ili zdravlje osoba s kojima radnik dolazi u dodir u izvršavanju ugovora o radu i
  - d) drugim opravdanim slučajevima.

## **Članak 88.**

### **(Radnopravni status osoblja Fakulteta)**

- § 1. Na radnopravni status osoblja Fakulteta primjenjuju se propisi o radu, propisi o visokom obrazovanju i kanonski propisi.
- § 2. Radnopravni status osoblja Fakulteta uspostavlja se stupanjem na rad na temelju zaključenog ugovora o radu.

## **Članak 89.**

### **(Odgovornost iz radnopravnog statusa)**

- § 1. Osoblje Fakulteta odgovara za povrede radnih obveza i discipline ponašanja kao i za štetu koju učini na radu i u svezi s radom (disciplinska i materijalna odgovornost), što se uređuje općim aktima Fakulteta.
- § 2. Disciplinski se može odgovarati samo za djelo koje je u vrijeme počinjenja Etičkim kodeksom, Statutom Univerziteta, ovim Statutom i drugim općim aktima Univerziteta i Fakulteta bilo predviđeno kao disciplinsko djelo i za koje je bila predviđena određena disciplinska mjera.
- § 3. Za povrede iz § 2. ovog članka, mogu se izreći sljedeće disciplinske mjere:
  - a) opomena
  - b) javna opomena
  - c) ukor
  - d) novčana kazna
  - e) pisano upozorenje pred otkaz ugovora o radu
  - f) otkaz ugovora o radu.
- § 4. Pri suspendiranju ili otpuštanju nastavnika iz službe poučavanja ili članstva u znanstveno-istraživačkom projektu, posebno zbog doktrinarnih razloga, obdržava se postupak propisan apostolskom konstitucijom *Veritatis gaudium* (usp. Provedbene odredbe Kongregacije za katolički odgoj za vjerno provođenje apostolske konstitucije *Veritatis gaudium*, čl. 24.).
- § 5. Veliki kancelar, nakon što sasluša Fakultetsko vijeće, može zbog teških i opravdanih razloga, koje prije mora priopćiti nastavniku da bi mu se pružila prigoda za očitovanje svojih opravdanja, dotičnoga nastavnika razriješiti službe.

## Članak 90.

### (Prestanak radnog odnosa)

- § 1. Osoblju Fakulteta prestaje radni odnos na način i pod uvjetima utvrđenim općim propisima o radu, Zakonom o visokom obrazovanju, ovim Statutom, kanonskim propisima i drugim općim aktima Fakulteta i Univerziteta.
- § 2. Akademsom osoblju, pored načina utvrđenih stavkom (1) ovoga članka, radni odnos prestaje i u sljedećim slučajevima:
- a) ako nakon isteka izbornog razdoblja na način i prema proceduri predviđenoj Zakonom, ovim Statutom, Statutom Univerziteta i drugim općim aktima Fakulteta i Univerziteta kojima se regulira ova oblast, ne bude izabrano u isto ili više zvanje i ako ne zaključi ponudeni izmijenjeni ugovor o radu
  - b) ako Sveta Stolica uskrati *Nihil obstat* na izbor u zvanje redovitog profesora
  - c) ako tijekom postupka prijave na natječaj daje dokumente i izjave koje su netočne i lažne
  - d) ako je izrečena pravomoćna presuda ili mjera zbog kaznenih djela zbog kojih se može izreći kazna zatvora u trajanju od šest mjeseci ili više
  - e) ako se angažira na drugoj visokoškolskoj ustanovi suprotno utvrđenim procedurama.

## Poglavlje II. Akademske osoblje

## Članak 91.

### (Nastavnici i suradnici)

- § 1. Nastavnici i suradnici Fakulteta, uz poslove utvrđene Zakonom i drugim propisima, sudjeluju i u upravljanju Fakultetom, u radu Fakultetskog vijeća i drugih radnih tijela.
- § 2. Nastavnici i suradnici moraju se u svojem radu, djelovanju i ponašanju držati etičkih načela, načela znanstvene istine i kritičnosti te štiti ugled Fakulteta. Etički kodeks nastavnika sadržava odredbe ponašanja nastavnika i suradnika u svim prigodama.
- § 3. Nastavnici i suradnici trebaju se odlikovati vrlinama, pravovjernošću, cjelovitošću katoličkoga nauka, marljivošću u službi i revnošću u evangelizaciji.
- § 4. Svi se nastavnici i suradnici uvijek moraju odlikovati čestitošću života, cjelovitošću nauka, posvećenošću dužnostima, kako bi učinkovito mogli pridonijeti postizanju cilja Fakulteta. Kada izostane jedan od tih uvjeta, nastavnika i suradnika udaljit će se s njihove službe, uz obdržavanje propisanog postupka.
- § 5. Službu naučavanja u stvarima vjere i ćudoređa nastavnici trebaju obavljati u punom zajedništvu s vjerodostojnim crkvenim učiteljstvom na čelu s rimskim prvosvećenikom.
- § 6. U iznimnim slučajevima, posebice poradi ekumenskih razloga, kao i radi unaprjeđivanja međureligijskoga dijaloga, Fakultetsko vijeće može, nakon što je za taj slučaj dobilo dopuštenje Dikasterija za kulturu i obrazovanje, pozvati za nastavnike i pripadnike neke druge Crkve, crkvene zajednice ili religije, pod uvjetom da poštuju katolički karakter Fakulteta. Ipak taj nastavnik ne može predavati katolički nauk.
- § 7. Fakultet je obvezan vršiti evaluaciju rada nastavnog osoblja u skladu sa Zakonom, Statutom Univerziteta i drugim općim aktima Fakulteta i Univerziteta.

## **Članak 92.**

### **(Dužnosti akademskog osoblja u nastavno-znanstvenom radu)**

§ 1. Akademsko osoblje u svom nastavno-znanstvenom radu dužno je:

- a) pripremiti i prema utvrđenom rasporedu sati održati predavanja, vježbe i druge oblike nastave
- b) osobnom nazočnošću i angažmanom u potpunosti realizirati utvrđeni plan i program iz nastavnog predmeta za koji je angažirano
- c) osigurati nesmetano izvođenje svih oblika nastave
- d) pomoći studentima u cilju svladavanja nastavno-znanstvenih sadržaja i provjera znanja organiziranjem i održavanjem redovitih, a po potrebi ili na zahtjev studenata i dodatnih konzultacija
- e) poticati samostalan rad studenata, uključujući ih u stručni i znanstvenoistraživački rad
- f) informirati studente o ciljevima, sadržaju, potrebnoj literaturi i metodama realizacije nastave iz nastavnog predmeta za koje je zaduženo kao i o metodama i kriterijima praćenja njihovog rada, provjere znanja i ocjenjivanja.

§ 2. U skladu sa planom realizacije nastave, nastavnici izvode predavanja, vježbe i druge oblike nastave, dok suradnici izvode vježbe te iznimno u koordinaciji s odgovornim nastavnikom dijele predavanja i seminara.

## **Članak 93.**

### **(Akademska osoblje i akademska zvanja)**

§ 1. Akademska osoblje Fakulteta čine osobe izabrane u odgovarajuća akademska zvanja u skladu s uvjetima utvrđenim Zakonom, Statutom Univerziteta, , ovim Statutom i općim aktima Univerziteta i Fakulteta koji reguliraju ovu oblast.

§ 2. Akademska zvanja, odnosno znanstveno-nastavna zvanja su: redoviti profesor, izvanredni profesor, docent, viši asistent i asistent.

§ 3. Akademska zvanja, odnosno znanstveno-nastavna razvrstavaju se na nastavnička (redoviti profesor, izvanredni profesor i docent) i suradnička (viši asistent i asistent).

§ 4. Postupak izbora u znanstveno-nastavna zvanja i odgovarajuća radna mjesta Fakultet provodi sukladno Zakonu, Statutu Univerziteta, kanonskim propisima, ovom Statutu i općem aktu Univerziteta i Fakulteta koji reguliraju ovu oblast, na temelju javnog natječaja koji se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Fakulteta i Univerziteta i dnevним novinama.

## **Članak 94.**

### **(Angažman u nastavnom procesu)**

Fakultet može u nastavnom procesu angažirati stručnjaka u nastavi, suradnika u praktičnoj nastavi, gostujućeg profesora, akademsko osoblje bez raspisivanja natječaja i zasnivanja radnog odnosa, angažman u ostvarivanju dijela nastave u skladu s odredbama Zakona, Statuta Univerziteta i uz poštovanje odredbi ovoga Statuta i kanonskih propisa.

## **Članak 95.**

### **(Uvjeti za izbor i postupak izbora u znanstveno-nastavna zvanja)**

§ 1. U akademsko, odnosno znanstveno-nastavno zvanje može biti izabrana osoba koja ispunjava uvjete za stjecanje toga zvanja sukladno Zakonu, Statutu Univerziteta i općeg akta

Univerziteta i Fakulteta koji regulira ovu oblast, te kanonskih propisa koji reguliraju ovu oblast.

- § 2. Kanonski uvjeti za izbor u akademsko, odnosno znanstveno-nastavno zvanje su ova:
- a) da se osoba odlikuje bogatstvom znanja, svjedočanstvom kršćanskog i crkvenog života i osjećajem za odgovornost
  - b) da osoba posjeduje kanonski doktorat ili barem kanonski licencijat koji se odnosi na disciplinu koja se poučava.
- § 3. Na definiranje i sadržaj pojmova iz minimalnih uvjeta, na mentorstvo i njegovu supstituciju te ostala pitanja u svezi s izborom u zvanje primjenjuju se odredbe Zakona i Statuta Univerziteta i općeg akta Univerziteta i Fakulteta koji regulira ovu oblast.
- § 4. Izbor u znanstveno-nastavna zvanja vrši Senat Univerziteta, na prijedlog Fakultetskog vijeća.
- § 5. Klerici, redovnici i oni s njima izjednačeni, za sudjelovanje na natječaju, moraju priložiti pisanu suglasnost svojeg ordinarija, poglavara ili pretpostavljenog.
- § 6. Nakon što zakonito završi postupak izbora za redovitog profesora, treba dobiti *nihil obstat* Svete Stolice.
- § 7. Onima koji poučavaju gradivo koje se odnosi na vjeru i moral, nakon što polože ispovijest vjere, Veliki kancelar ili njegov ovlaštenik daje *kanonsko poslanje (missio canonica)* za poučavanje u disciplinama koje se tiču vjere i ćudoređa jer oni ne poučavaju svojom vlašću, nego zbog poslanja primljenog od Crkve. Ostali nastavnici *ovlaštenje za poučavanje (venia docendi)* trebaju primiti od Velikog kancelara ili njegova ovlaštenika.

## Članak 96.

### (Razdoblje izbora u zvanja)

- § 1. Akademsko osoblje u znanstveno-nastavna zvanja, sukladno Zakonu, bira se na određeno izborno razdoblje:
- a) asistent na razdoblje od četiri godine bez mogućnosti ponovnog izbora u isto zvanje
  - b) viši asistent na razdoblje od pet godina s mogućnošću jednog ponovnog izbora u isto zvanje
  - c) docent na razdoblje od pet godina s mogućnošću jednog ponovnog izbora u isto zvanje
  - d) izvanredni profesor na razdoblje od šest godina s mogućnošću jednog ponovnog izbora u isto zvanje
  - e) redoviti profesor se bira u trajno zvanje.
- § 2. Rokovi za izbor u isto ili više akademsko zvanje utvrđeni Zakonom mogu se produžiti na osobni zahtjev zbog:
- a) vremena provedenog na rodiljnom odsustvu, odsustvu radi njege djeteta (postrodiljno)
  - b) bolovanja dužeg od šest mjeseci
  - c) razdoblja obavljanja javne dužnosti na civilnom ili crkvenom području
  - d) plaćenog i neplaćenog odsustva radi stručnog usavršavanja
  - e) brige i njege bliskih srodnika, njihovog zdravstvenog stanja i teške bolesti
  - f) smrti bliskog srodnika
  - g) suzbijanja širenja i liječenja od zaraznih bolesti
  - h) obavljanja rukovodećih poslova u okviru Univerziteta/Fakulteta.

## **Članak 97.**

### **(Ugovor o radu za znanstveno-nastavna radna mjesta)**

- § 1. Akademsko osoblje zaključuje ugovor o radu na određeno vrijeme na razdoblje na koje je izabrano, osim redovitog profesora s kojim se zaključuje ugovor o radu na neodređeno vrijeme.
- § 2. Član akademskog osoblja može ostati u radnom odnosu na visokoškolskoj ustanovi do navršениh 65 godina života, odnosno do isteka studijske godine ako 65 godina života navršava u tijeku studijske godine.
- § 3. Ako postoji iskazana nastavna potreba, redovitom profesoru s navršениh 65 godina života koji je ispunio Zakonske uvjete i u skladu sa Statutom Univerziteta, moguće je produžiti radni odnos najduže za dvije studijske godine.
- § 4. Umirovljenom redovitom profesoru Fakultet može dodijeliti počasno zvanje profesora emeritusa na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom, Statutom Univerziteta i općim aktima Univerziteta.

## **Članak 98.**

### **(Slobodna studijska godina – sabbatical)**

- § 1. Nastavnici Fakulteta imaju pravo na plaćenu slobodnu studijsku godinu (sabbatical) nakon šest radnih godina na Fakultetu. Pravo na slobodnu studijsku godinu imaju nastavnici u znanstveno-nastavnim zvanjima: docent, izvanredni i redoviti profesor.
- § 2. Slobodnu studijsku godinu odobrava dekan u svrhu znanstvenog usavršavanja ili za znanstveno-stručni rad.
- § 3. Dekan će odobriti korištenje slobodne studijske godine pod uvjetom da je osigurano izvođenje nastave na predmetima iz kojih nastavu izvodi odnosni nastavnik tijekom slobodne studijske godine.
- § 4. Nastavnici Fakulteta imaju pravo na plaćenu ili neplaćenu odsutnost s rada u slučajevima i pod uvjetima predviđenim Zakonom, Statutom Univerziteta i općim aktima Univerziteta i Fakulteta.

## **Poglavlje III. Stručno, administrativno i tehničko osoblje**

## **Članak 99.**

### **(Nenastavno osoblje)**

- § 1. Nenastavno osoblje Fakulteta su osobe koja obavljaju stručne, administrativne i tehničke poslove.
- § 2. Nenastavno osoblje Fakulteta ostvaruje pravo na napredovanje u skladu sa Pravilnikom o radu i drugim općim aktima.
- § 3. Zaštita prava nenastavnog osoblja na Fakultetu ostvaruje se u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Fakulteta i Univerziteta.
- § 4. U pogledu prava i obaveza iz radnog odnosa nenastavnog osoblja na Fakultetu primjenjuju se odredbe Zakona o radu, ako ovim Statutom i drugim općim aktima nije drukčije uređeno.

### **Članak 100.**

#### **(Stručno usavršavanje i obuke)**

- § 1. U cilju redovitog provođenja svoje djelatnosti, poboljšanja i povećanja razine znanja za izvršavanje zadataka u okviru djelatnosti, Univerzitet/Fakultet osigurava stručno usavršavanje, obuke i međunarodnu razmjenu.
- § 2. Oblici i način ostvarivanja prava na stručno usavršavanje i obuku nenastavnog osoblja preciznije se uređuju Pravilnikom o radu Univerziteta i Fakulteta i drugim općim aktima Univerziteta i Fakulteta.

## **DIO VIII. - FINANCIRANJE FAKULTETA**

### **Članak 101.**

#### **(Financiranje)**

Financiranje Fakulteta provodi se na temelju Zakona, ostalih zakona, međunarodnih ugovora, Statuta Univerziteta, ovoga Statuta i drugih općih akata.

### **Članak 102.**

#### **(Izvori financiranja)**

- § 1. Fakultet se financira iz:
- a) sredstava osnivača
  - b) proračuna županije
  - c) vlastitih prihoda ostvarenih na tržištu od školarina, istraživačkih projekata, ekspertiza, nakladničke i druge djelatnosti
  - d) izravnih ulaganja pojedinaca, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba
  - e) donacija
  - f) ostalih izvora.
- § 2. Fakultet se može financirati samo iz onih izvora koji ne utječu na njegovu neovisnost i dostojanstvo. Vlastiti prihodi mogu se ostvariti samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Fakulteta.
- § 3. Fakultet se sufinancira iz proračuna nadležnih civilnih institucija, a sufinanciranje se regulira posebnim ugovorom.

## **DIO IX. - OPĆI AKTI FAKULTETA**

### **Članak 103.**

#### **(Statut)**

- § 1. Statut je temeljni akt Fakulteta.
- § 2. Statut Fakulteta donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana, a mora ga odobriti Dikasterij za kulturu i obrazovanje u Rimu.
- § 3. Izmjene i dopune Statuta donose se na istovjetan način na koji je donijet Statut.

## **Članak 104.**

### **(Opći akti)**

§ 1. Opće akte Fakulteta donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana u okviru svojih nadležnosti.

§ 2. Fakultetsko vijeće donosi:

- a) Statut
- b) Poslovnik o radu Fakultetskog vijeća
- c) Pravilnik o studiranju za svaki ciklus studija
- d) Pravilnik o radu knjižnice
- e) Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti
- f) Pravilnik o nagradama i priznanjima
- g) Etički kodeks Fakulteta
- h) Pravilnik o radu
- i) Pravilnik o ustroju i sistematizaciji radnih mjesta na Fakultetu.

§ 3. Fakultetsko vijeće donosi i druge opće akte kojima se propisuju pitanja nastave, znanosti i stručne djelatnosti Fakulteta.

## **DIO X. - JAVNOST RADA I POSLOVNA TAJNA**

### **Članak 105.**

#### **(Javnost rada)**

§ 1. Rad Fakulteta je javan.

§ 2. Fakultet je obavezan istinito i na vrijeme obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti.

§ 3. Javnost se obavješćuje sredstvima javnog priopćavanja, izdavanjem posebnih publikacija, oglašavanjem na internetskoj stranici, oglasnim pločama i sl.

§ 4. Na javnost rada i način ostvarivanja javnosti rada primjenjuju se i propisi Statuta Univerziteta.

### **Članak 106.**

#### **(Poslovna tajna)**

§ 1. Poslovnom tajnom smatraju se podaci zbog čijeg bi davanja na uvid neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za poslovni interes i ugled Fakulteta odnosno osoblja i studenata, osobito podaci koje dekan proglasi poslovnom tajnom, kao i podaci koji se odnose na mjere i način postupanja u izvanrednim okolnostima te drugi podaci koji su Zakonom ili drugim propisom utvrđeni kao tajni podaci.

§ 2. Osoblje i tijela Fakulteta obavezani su čuvati podatke koji se smatraju poslovnom tajnom, o čemu neposredno skrbi dekan. Dužnost čuvanja poslovne tajne traje i po prestanku radnog odnosa ili prestanku funkcije na Fakultetu.

§ 3. Na poslovnu tajnu i dužnost čuvanja poslovne tajne primjenjuju se i propisi Statuta Univerziteta.

## **DIO XI. – PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 107.**

#### **(Usklađivanje rada Fakulteta)**

- § 1. Fakultetsko vijeće donijet će opće akte utvrđene člankom 104. ovog Statuta u roku od dvanaest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.
- § 2. Do donošenja općih akata iz § 1. primjenjivat će se postojeći opći akti, osim odredaba koje su u suprotnosti s ovim Statutom.

### **Članak 108.**

#### **(Fakultetska tijela)**

- § 1. Članovi Fakultetskog vijeća u postojećem sastavu nastavljaju s radom u Fakultetskom vijeću do izbora i imenovanja članova Fakultetskog vijeća u skladu s ovim Statutom.
- § 2. Stalni i privremeni odbori i povjerenstva te druga stručna i savjetodavna tijela imenovana po odredbama ranijih propisa nastavljaju s radom do ustroja odbora i povjerenstava te stručnih i savjetodavnih tijela u skladu s ovim Statutom.

### **Članak 109.**

#### **(Supsidijarna primjena propisa)**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom primjenjivat će se propisi koji reguliraju datu oblast odnosno predmetno pitanje.

### **Članak 110.**

#### **(Izmjene i dopune ovog Statuta)**

Eventualne promjene ovog Statuta mora odobriti Dikasterij za kulturu i obrazovanje.

### **Članak 111.**

#### **(Prestanak važenja ranijeg Statuta)**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Katoličkog bogoslovnog fakulteta u Sarajevu ur. broj: 1-292-1/2020. od 18. svibnja 2020. a koji je stupio na snagu 24. rujna 2020. i Odluka o izmjeni i dopuni Statuta ur. broj: 1-40/2023 od 30. siječnja 2023.

### **Članak 112.**

#### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i internet stranici Fakulteta.

Ur. broj:1-296-1/2025  
Sarajevo, 2. lipnja 2025.

  
Izv. prof. dr. Mario Bernadić, dekan

Statut Univerzitet u Sarajevu - Katoličkog bogoslovnog fakulteta objavljen je na oglasnoj ploči i internet stranici Fakulteta dana 11. 02. 2026. godine, te je stupio na snagu dana 19. 02. 2026. godine.



*Santa Mitrović*  
Santa Mitrović, mag. iur., tajnik

Ovaj Statut odobrio je *Dikasterij za kulturu i obrazovanje* dekretom od dana 15. 07. 2025. pod brojem Prot. N. 04436/2025 – 87/2020, na pet (5) godina.

Ministarstvo za nauku, visoko obrazovanje i mlade Kantona Sarajevo dalo je mišljenje da s aspekta važećih zakonski odredbi ne postoje prepreke za primjenu Statuta, akt broj: 27/04-44636/25 od 4. 02. 2026., uz prethodno pribavljenu suglasnost Univerziteta u Sarajevu (Senat Univerziteta u Sarajevu, Odluka broj: 01-6-83/24 od 27. 11. 2024. i Senat Univerziteta u Sarajevu, Odluka broj: 01-9-13/25 od 16. 07. 2025.).